



BE THE INSPIRATION

**ROTARY INTERNATIONAL
DISTRIKT 2305**

HÅNDBOK

**FOR KLUBBENE
2018-2019**

Rotary 



Rotary



BE THE INSPIRATION

Forord

Rotary er en stor organisasjon, med mer enn 35.000 klubber og 1,2 millioner medlemmer verden over. Skal denne organisasjonen fungere effektivt, må vi kjenne godt til struktur, forskjellige regler og frister. Informasjon om dette blir gitt under PETS/Distriktssamlingen og de påfølgende Styreseminarer.

I tillegg finnes informasjon på distriktets webside: www.d2305.rotary.no, på NORFO sin webside: www.rotary.no og på Rotary International (RI) sin webside: www.rotary.org.

Distriktets håndbok inneholder viktige opplysninger, spesielt om Rotaryåret 2018-2019. Den er ment å være et oppslagsverk både for klubbene, presidenter, sekretærer og kasserere, og for distriktsorganisasjonens medlemmer. Den vil også bli å finne på distriktets webside.

Meld gjerne i fra om det er noe du savner i håndboken.

Hilsen

Arvid Blindheim

Distriktsguvernør D 2305
2018-2019



Innholdsfortegnelse

1. Rotary International	6
1.1 Rotarys formål	6
1.2 Rotarys verdigrunnlag (core values).....	6
1.3 De fem tjenestegrener (Avenyer)	7
1.4 Firespørsmålsprøven	7
1.5 Yrkeskodeks for rotarianere	7
1.6 Rotarys struktur.....	7
2. RI-president 2018-2019, Barry Rassin	8
2.1 Årets Rotary-tema: «BE THE INSPIRATION»	8
3. Distriktsguvernør 2305, 2018-2019, Arvid Blindheim	9
4. Oppdraget vårt i Rotaryåret 2018-19	10
4.1 RI-presidentens mål for klubbene i 2018-19.....	10
5. Strategisk planlegging i Rotary.....	12
5.1 Rotary Internationals strategiske plan	12
6. Rotaryklubbens mål og planer for 2018 - 2019	13
6.1 Klubbens mål og planer - prosess.....	13
6.2 Registrering av mål og planer i Rotary Club Central	13
7. Strategisk plan for Distrikt 2305 - 2016-2019	14
7.1 Satsningsområder for Distrikt 2305 - 2018-2019	14
8. Samarbeids- og koordineringsoppgaver i D2305.....	15
8.1 Lovrådet (RI Council on Legislation - CoL)	15
8.2 Møter i Lovråds-sammenheng 2017-2019.....	15
8.3 Distriktets samarbeid med RI	15
8.4 Distriktets samarbeid med Norsk Rotary Forum, Norfo.....	16
9. Ledelse av Rotaryklubben	17
9.1 Klubbpresidenten	17
9.2 Innkommende president	17
9.3 Klubbsekretæren	18
9.4 Klubbkasserer.....	19
9.5 My rotary – et nødvendig og godt verktøy for klubbene.....	20
9.6 Årshjulet	21

10. Assisterende guvernør (AG).....	22
10.1 AGs funksjon og rolle	22
10.2 AGs ansvar.....	22
11. Klubb og medlemsutvikling	22
12. Kommunikasjon – PR.....	23
13. Rotaryfondene og Rotary Grants	23
13.1 District Grants	23
13.2 Global Grants	23
13.3 Krav til prosjektets innhold og mål	24
13.4 Kvalifisering og forvaltning av midler	24
13.5 Bidrag til Rotaryfondene	24
13.6 Paul Harris Fellow Recognition (PHF).....	26
13.7 TRF komiteen 2018 – 2019	26
14. Ungdomstjenesten.....	26
14.1 Ungdomsutvekslingen	27
14.2 Distriktets oppgaver.....	28
14.3 Gangen i søknad for student som vil reise ut fra Norge.....	28
14.4 Kontaktpersoner for ettårsutvekslingen	29
14.5 Sommerleire - «Camps» - «short term».....	29
14.6 RYLA - Rotary Youth Leadership Award.....	29
14.7 Ungt entreprenørskap.....	30
14.8 Rotaract	31
14.9 Norfos Ungdoms- og Tiltaksfond.....	31
14.10 Georgia Rotary Student Program, GRPS	31
15. Distriktsorganisasjonen 2018-2019.....	32
16. Kontaktinformasjon Distriktsorganisasjonen 2018-2019	33
17. Klubber og presidenter i D 2305 2018-19	34

1. Rotary International

For å være rotarianer må du være medlem av en Rotaryklubb og forholde deg til klubbens verdigrunnlag, vedtekter og mål for året. Det er den enkelte Rotaryklubb som er medlem av Rotary International. Gjennom sitt medlemskap forplikter Rotaryklubben seg til å arbeide etter Rotary Internationals formål, grunnleggende verdier og Strategiske plan. Rotary Internationals viktigste verktøy for å nå vedtatte mål og opprettholde sitt omdømme som en av verdens ledende serviceorganisasjoner, er «The Rotary Foundation» eller Rotaryfondet - og den enkelte rotarianers serviceinnsats, lokalt og internasjonalt.

1.1 Rotarys formål

Ris overordnede motto er:

«Service Above Self»

Grunnideen i Rotary er å fremme og styrke viljen til å gagne andre som grunnlag for all virksomhet.

1.2 Rotarys verdigrunnlag (core values)

Rotary's kjerneverdier representerer de grunnleggende prinsipper for organisasjonens kultur. Verdiene gir retning for organisasjonens lederskap, og styrer medlemmenes prioriteringer og handlinger innad i organisasjonen. Felles verdier er av stor betydning for samhørigheten i en organisasjon.

Tjeneste (Service)

Rotary yter service både til lokalsamfunnet og internasjonalt. Gjennom innsatsen vår ønsker vi å bidra til økt kunnskap, større samhold, trygghet og toleranse, både lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

Kameratskap (Fellowship)

Vi tror på at individuelle anstrengelser fokuserer på individuelle behov, mens felles anstrengelser tjener menneskeheten. Kraften i felles anstrengelser kjenner ingen grenser, mangedobler ressurser, og utvider våre liv og perspektiver. Kameratskap fører til toleranse og overskrider grenser mht. rase, nasjoner og andre grenser.

Mangfold (Diversity)

Vi tror på at Rotary forener alle folk i verden gjennom tjenesteidealet. Vi oppmuntret til mangfold i yrker innenfor vårt medlemskap, i våre aktiviteter og i vårt arbeid. En klubb som reflekterer yrkessammensetningen i sitt lokalsamfunn, er en klubb med nøkkelen til fremtiden.

Hederlighet (Integrity)

Vi er som rotarianere forpliktet til og forventer ansvarlighet fra våre ledere og våre medlemmer, både mht. resultatet av vårt arbeid og i gjennomføring av de prosessene vi benytter for å nå våre mål. Vi holder fast ved høye etiske og yrkesmessige standarder i vårt arbeid og i våre personlige forhold. Vi er rettferdige og respektfulle i våre sosiale samvær, og vi forvalter samvittighetsfullt de ressurser som er betrodd oss.

Lederskap (Leadership)

Vi er som rotarianere en del av et globalt fellesskap av ledere på ulike områder. Vi tror på viktigheten av lederutvikling, og på lederskap som en kvalitet hos våre medlemmer. Som rotarianere er vi alle ledere når det gjelder å sette våre verdier ut i livet.

1.3 De fem tjenestegrener (Avenyer)

Gjennom tjenestegrenerne søker vi å realisere Rotarys formål og verdigrunnlag

Klubbtjeneste	Bidrar til en effektiv organisasjon, basert på kameratskap og medlemmenes samlede innsats for å virkeliggjøre Rotarys mål
Yrkestjeneste	Stiller høye etiske krav til oss selv, viser respekt og forståelse for alt nyttig arbeid
Samfunnstjeneste	Søker å virkeliggjøre Rotarys idealer i vårt privatliv, yrkesliv og som samfunnsborgere
Internasjonal tjeneste	Arbeider for internasjonal forståelse, samhold og fred gjennom vennskap over landegrensene, og mellom mennesker fra alle yrker
Ungdomstjenesten	Arbeider for utvikling av ungdom og voksne til morgendagens ledere, gjennom aktiviteter som ungdomsutveksling, sommerleire, RYLA, Rotaract (18-30 år) og Interact (12-18 år) m.m.

1.4 Firespørsmålsprøven

Verktøyet som vi bruker for å handle etisk i ulike situasjoner:

- Er det sant?
- Er det rettferdig for alle parter?
- Vil det skape forståelse og bedre vennskap?
- Vil det være til beste for alle parter?

1.5 Yrkeskodeks for rotarianere

Som rotarianer og yrkesutøver forventes det av meg at:

- Jeg ser mitt yrke som en mulighet til å gange andre
- Jeg er trofast mot de etiske retningslinjer for mitt yrke, mitt lands lover og de moralske normer i samfunnet
- Jeg gjør alt for å holde mitt yrke i ære og fremme mitt yrkes etiske standard
- Jeg er rettferdig mot min arbeidsgiver, mine arbeidskolleger, forretningspartnere, konkurrenter, kunder, allmennheten og alle jeg har yrkesmessig forbindelser med
- Jeg erkjenner at alt nyttig arbeid har sin verdi
- Jeg bruker mine yrkeskunnskaper og min erfaring til å skape muligheter for unge mennesker, å lindre andres nød og forbedre livskvaliteten for mine medmennesker
- Jeg gir allmennheten korrekte og sannferdige opplysninger om mitt arbeid og min yrkesvirksomhet
- Jeg verken ber om eller gir fordeler til en rotarianer som jeg ikke ville gitt til andre i yrkesmessig sammenheng.

1.6 Rotarys struktur

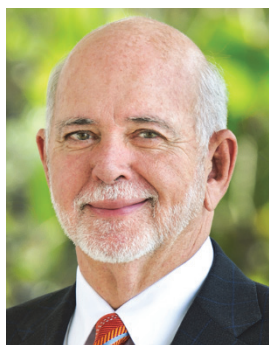
Klubben	Rotarys basis. Det er i klubbene Rotarys motto, formål og verdier virkeliggjøres.
Distriktet	Støtte til klubbene gjennom distriktsprogrammer, koordinering og opplæring. Guvernøren er RI's representant og øverste embetsmann i distriktet.
NORFO	Norsk Rotary Forum er en «Multi District Administrative Group» dvs. et <i>koordinerende</i> organ for de seks Rotarydistriktene i Norge. Det besluttende ledd i Norfo er Vår- og Høstmøtet, der alle de seks sittende DG ene, samt DGE- ene samles. Et styre står for den løpende driften mellom Høst- og Vår møtene.
Sone	Rotary International er inndelt i 34 soner. Rotarydistriktene i Norge tilhører sone 16. RI's servicekontor for vår sone (Europa/Afrika) ligger i Zürich. Kontoret informerer, koordinerer og driver opplæring.

Rotary International

Består av mer enn 35.000 klubber i mer enn 200 land og geografiske områder.
Hovedsetet/administrasjonen ligger i Evanston, USA.



2. RI-president 2018-2019, Barry Rassin



Barry Rassin har vært medlem av East Nassau Rotary Klubb, New Providence, Bahamas siden 1980. Han var president i klubben i 1987-88 og distriktsguvernør i 1991-92.

Barry Rassin er master i business administration fra the University of Central Florida og han er nylig pensjonert etter 37 år som president for Doctors Hospital Health System hvor han nå fortsetter som rådgiver.

Barry Rassin har vært direktør for Rotary International fra 2006-2008 og leder av RI sin finanskomite fra 2012-13. Han har vært nestleder for Safe Bahamas, leder av Quality Council of the Bahamas og ærespresident av Star of the Bahamas Charity Guide.

2.1 Årets Rotary-tema: «BE THE INSPIRATION»

Under Rotary International Assembly i San Diego la Barry Rassin fram sitt tema for organisasjonen for Rotaryåret 2018 – 19: «Be the Inspiration». Han ba de kommende distriktsguvernørene om å arbeide for en bærekraftig framtid og å inspirere Rotarianere og samfunnet som helhet.

- Jeg vil at dere Rotarianere som ønsker noe større, skal være inspirasjonen i klubber. Dere må fremme engasjement til å gjøre mer, til å være mer, til å skape noe som vil leve utover hver enkelt av oss, sa han.
Rassin understreket kraften som ligger i Rotarys tema.

- Sammen ser vi en verden der folk forener seg og arbeider for å skape varig forandring – over hele verden, i våre lokalsamfunn og i oss selv. Dette beskriver det Rotary vi må bidra til å bygge.

Rassin ba de innkommende distriktsguvernørene om å inspirere klubbpresidenter og Rotarianere i distriktene sine til å ønske forandring, til å ville gjøre mer, til å ønske å nå sitt eget potensial. Han ba dem om å være motivatorene, til å hjelpe klubbene med å finne sin egen vei framover.

Rassin bemerket også at Rotarys arbeid med å utrydde polio har vært en inspirasjonskilde. Han beskrev den utrolige framgangen de siste tre tiårene. I 1988 ble ca. 350.000 rammet av polioviruset, mens bare 20 tilfeller ble rapportert i 2017.



3. Distriktsguvernør 2305, 2018-2019, Arvid Blindheim



Distriktsguvernør i 2305 for 2018-19 er Arvid Blindheim, født i Sykkylven i 1948. Han bor i Vestnes, er chartermedlem og en av stifterne av Vestnes Rotary Klubb fra 1978 og var president i klubben i 1983-84. Arvid er gift med Anne Cathrine og de har 3 barn og 2 barnebarn.

Arvid er utdannet lærer fra Hamar Lærerskole med tilleggsutdanning i musikk og spesialpedagogikk og har mastergrad i samfunnsplanlegging og leiing fra Høgskulen i Volda. Han har arbeidet som lærer og rektor i Vestnes kommune og som fylkeskultursjef i Møre og Romsdal fylkeskommune.

Anne Cathrine er utdannet spesialpedagog med mastergrad i spesialpedagogikk, har undervist i spesialscole og videregående skole, arbeidet i PP-tenesten i Vestnes kommune og har hatt ansvar for PP-tenesten for videregående opplæring i Møre og Romsdal fylkeskommune. Begge to er nå pensjonister.

Arvid har vært medlem av Vestnes kommunestyre, sittet i styret for Riksteatret, Norsk Institutt for Kulturminneforskning og Høgskulen i Volda. Han er i dag styreleder i Bjørnsonfestivalen og Vestnes Sogelag.

4. Oppdraget vårt i Rotaryåret 2018-19

Rotary International oppfordrer klubber om å følge strategiske prioriteringer ved å gjennomføre ulike aktiviteter (se 4.1.1, 4.1.2 og 4.1.3). Klubbene har hele Rotary-året på seg til å innfri forventningene.

Rotary International får automatisk bekreftet din klubbs resultater når vi legger medlems- og annen klubbinformasjon inn på My Rotary. Klubbene kan også benytte online-verktøy som Rotary Club Central for å gi beskjed så snart mål er oppnådd. For å kvalifisere til anerkjennelsen **Rotary's Citation** må man starte året som aktive klubber i god «stand», og forbli der ut Rotary-året. Resultatene pr 1. juli 2019 vil bli holdt opp mot tallene fra 1. Juli 2018, og vil bli vurdert etter at tallene er lagt inn og godkjent, den 15. august 2019.

Dette året kan klubber bli tildelt «Rotary Citation with Presidential Distinction» dersom de oppnår målene nedenfor samt tre tilleggsmål.



4.1 RI-presidentens mål for klubbene i 2018-19

Innenfor de ulike aktiviteter i klubbene har RI President Barry Rassin satt mål som klubbene bør søke å gjennomføre i 2018-19.

4.1.1 Støtte og styrke klubbene

Å ha medlemmer med ulike synspunkt og bakgrunn leder til innovasjon og gir klubben en bredere forståelse for samfunnets behov.

For å styrke den enkelte klubb og klubbens muligheter til å gjøre en forskjell i verden, engasjer medlemmene, bruk deres evner og interesser og inkluder dem når det gjelder klubbens fremtid.

Øk klubbens medlemsantall, mangfold og engasjement!

Oppnå minst 3 av følgende mål:

- Skaffe minst ett nytt medlem
- Opprettholde eller helst forbedre antallet medlemmer:
 - Forbedre din klubbs bevaringsrate med 1 prosentpoeng
eller
 - Hvis din klubbs bevaringsrate var 90 % eller mer i 2017/18, behold denne.
- Øke andelen kvinnelige medlemmer
- Sørg for at minst 60 % av klubbmedlemmene rapporterer sin fødselsdato gjennom My Rotary
- Opprett eller bistå i opprettelsen av en ny Rotaryklubb
- Foreta en gjennomgang av medlemmenes klassifikasjon, og arbeid for at medlemsmassens klassifikasjoner er i samsvar med situasjonen av bransjer og yrker i lokalsamfunnet

4.1.2 Fokuser på og øke den humanitære innsatsen

Gjennom lokale og internasjonale serviceprosjekter tar klubbene ansvar for de globale humanitære utfordringene, gjennom sitt virke for fred, bekjempelse av sykdommer, rent vann, redde liv for mødre og barn, utdannelse, bidra til vekst i lokale økonomier, bevare miljøet og utrydde polio.

Gjør en forskjell lokalt, så vel som globalt, ved å engasjere rotarianere, ungdommer, Rotary-stipendiater og andre i Rotarys programmer, Rotarys 6 fokusområder og muligheter for bidrag til Rotary Foundation.

Oppnå minst 3 av følgende mål:

- Opprett et Rotary samfunnskorps
- Opprett eller bistå i opprettelsen av en Interact eller Rotaract klubb
- Bidra med minst \$ 100 pr medlem til The Rotary Foundation (Annual Fund)
- Øke antallet medlemmer involvert i samfunnsprosjekter
- Gjennomfør et arrangement for å synliggjøre og skape mer oppmerksomhet rundt Rotary's innsats for å utrydde polio
- Utfør eller ta del i et større lokalt eller internasjonalt prosjekt innenfor ett av Rotary's seks fokusområder

4.1.3 Forbedre Rotarys omdømme og allmenhetens kjennskap til Rotary

Et positivt omdømme og kunnskap om Rotary bidrar til at klubben tiltrekker seg nye medlemmer og samarbeidspartnere. Forsterk din klubbs omdømme og øk allmenhetens kjennskap til Rotary ved å opplyse om klubbens virke og konkrete prosjekter, samt aktiviteter som gjør en forskjell i samfunnet.

Oppnå minst 3 av følgende mål:

- Legg ut vellykkede klubbprosjekter på Rotary Showcase, inkludert detaljer om aktiviteter, frivillige timer og innsamlede midler
- Følg Rotary's retningslinjer for merkevare, maler, People of Action kampanjemateriell og tilsvarende ressurser
- Skap anledninger så medlemmene kan slippe til i media og presentere klubbens og Rotary's fortelling
- Skap en anledning der klubben møter tidligere studenter, RYLA-deltakere og andre involverte for å synliggjøre Rotary's nettverksmuligheter
- Fortsett eller etabler et partnerskap med et forretningsmessig eller offentlig organ og arbeid med et prosjekt sammen
- Støtt en utvekslingsstudent eller RYLA-deltaker

5. Strategisk planlegging i Rotary

Et av de grunnleggende prinsippene i Rotary er rotasjonsprinsippet. Dette innebærer at ledere på ulike nivå byttes ut hvert år. For bedre å sikre at arbeidet vårt er bærekraftig - gir varige resultater - innførte Rotary International i 2010 strategisk planlegging som verktøy i organisasjonen; for Rotary International, distrikter og klubber. Den strategiske planen rulleres hvert år.

Med strategi mener vi veivalg for å virkeliggjøre mål og fokusområder. Skal vi få varige resultater, må vi velge noen hovedretninger vi vil holde fast ved over tid. Planverket i en organisasjon må henge sammen. Det må være «en rød tråd» mellom Ris strategiske plan og tilsvarende planer for distriktet og de enkelte klubbene.

5.1 Rotary Internationals strategiske plan

Rotary International er et verdensomspennende nettverk av inspirerte mennesker som ønsker å bruke sitt engasjement og sin energi på å bedre folks livsvilkår, og bidra til en inkluderende og rettferdig samfunnsutvikling. Ris strategiske plan skal hjelpe oss til å jobbe langsiktig, og mot felles mål. Hovedtrekkene i planen fra 2010 gjelder fortsatt, og omfatter tre prioriterte strategier og 14 konkrete mål. Disse er gjengitt nedenfor:

5.1.1 Tre prioriterte strategier for innsats

- Støtte og styrke de enkelte Rotaryklubbene
- Fokuser på og øke den humanitære innsatsen
- Styrke Rotarys profil og omdømme i befolkningen

5.1.2 De konkrete målene

Til hver av de tre prioriterte strategiene, knytter det seg konkrete mål av betydning også for den enkelte Rotaryklubb:

5.1.2.1 Støtte og styrke klubbene

- Støtte opp om innovasjon, kreativitet og fleksibilitet i klubbene
- Oppmuntre klubbene til å delta i ulike serviceprosjekter
- Oppmuntre til medlemskap preget av mangfold og forskjellighet
- Styrke medlemsrekrutteringen og øke innsatsen for å beholde medlemmer
- Bidra til utvikling av ledere av en frivillig organisasjon som en Rotaryklubb er
- Starte nye og dynamiske klubber
- Oppmuntre til strategisk planlegging på klubb- og distriktsnivå

5.1.2.2 Fokuser på og øke den humanitære innsatsen

- Utrydde polio. Hver rotarianer bør slutte opp om kampanjen «End Polio Now!»
- Øke bærekraftig service med hovedvekt på:
 - Service-programmer som kan engasjere nye generasjoner
 - TRFs 6 fokusområder for humanitær innsats
 - Økt kontakt og samarbeid med andre serviceorganisasjoner, så som Inner Wheel og Rotaract
 - Ta initiativ til nyttige og bærekraftige prosjekter, både lokalet og internasjonalt

5.1.2.3 Styrke Rotarys omdømme i befolkningen

- Tydeliggjøre Rotaryhjulet og øvrige godkjente Rotarysymbol som positive merkevarer
- Spre kunnskap om praktiske og vellykkede Rotary-prosjekter
- Bidra til å øke bevissthet og oppslutning om Rotarys kjerneverdier
- Fremheve yrkestjenesten
- Spre kunnskap om Rotarys innsats for ungdom:
 - Utvekslingsprogrammene og stipend-ordningene
 - Lederutviklingsprogrammet RYLA
 - Rotarys støtte til Ungt entreprenørskap
 - Støtte til organisasjoner for og av ungdom som deler Rotarys verdigrunnlag, f. eks Rotaract

5.1.2.4 RI/TRF - 6 fokusområder for den humanitære innsatsen

- Fred og konfliktforebygging/-løsning
- Sykdomsforebygging og behandling
- Vann og sanitærforhold

- Mødre- og barnehelse
- Grunnutdanning og leseferdigheter
- Økonomi- og samfunnsutvikling

6. Rotaryklubbens mål og planer for 2018 - 2019

Det er gjennom klubbene Rotary skaper resultater. I kapittel 4 gir Rotary International sitt oppdrag og sine utfordringer til klubbene for Rotaryåret 2018 -19. Disse utfordringene bygger på Rotary International s strategiske plan (se kapittel 5.1).

I kapittel 7.1 viser Distriktsteamet hvordan de prioriterer å støtte og bistå klubbene i deres utviklingsarbeid for å nå Rotary sine målsettinger.

Rotary International har staket ut noen retninger, og så er det opp til klubbene å velge ut sine satsingsområder og konkretisere mål og tiltak. Det er viktig å prioritere. Det er ikke meningen at alle klubbene skal drive med alt. Det er ønskelig at naboklubber kan utvikle et godt samarbeid og at man åpent kan drøfte ulike satsingsområder.

Distriktet sin rolle er å støtte klubbene slik at de når sine mål.

6.1 Klubbens mål og planer - prosess

Det er Presidenten, i samarbeid med styret, som har ansvaret for å utarbeide klubbens mål og planer. Dersom klubben skal få resultater, er styret avhengig av at medlemmene slutter opp om de mål og planer som er utarbeidet, og er villig til å gjøre en innsats på de aktuelle områdene. Mål og planer bør derfor bli til gjennom grundig prosess; mål og tiltaksdrøfting med alle klubbmedlemmene i klubbmøte for å skape eierforhold. Da viser erfaring at det er størst mulighet for at klubben når sine mål.

Distriktsguvernøren vil gå gjennom klubbens målsettinger med styret under sitt klubbesøk.

6.2 Registrering av mål og planer i Rotary Club Central

Fra og med Rotaryåret 2014-15 stilte RI krav om at registreringen av klubbens mål og planer blir gjort online, i *Club Central*. Dette verktøyet ligger på rotary.org/Myrotary. For å komme inn på Club Central, er det derfor nødvendig å gå inn på www.rotary.org og registrere seg som bruker – dvs. opprette en konto - i My Rotary.

Det å sørge for å få lagt inn dataene er en *felles* oppgave for styret i klubben. Ved behov for hjelp med registreringen, kontakt AG eller distriktsssekretæren for vegledning.



7. Strategisk plan for Distrikt 2305 - 2016-2019

Etter innspill og tilbakemeldinger fra klubbene, valgte ledergruppa ut fire hovedstrategier for Distrikt 2305 for perioden 2016– 2019:

- Synliggjøre Rotarys innsats og forbedre Rotarys omdømme
- Beholde og øke antall medlemmer
- Få med flere yngre medlemmer i klubbene
- Være med i prosjekter, lokale og internasjonale - egne eller sammen med andre klubber

7.1 Satsningsområder for Distrikt 2305 - 2018-2019

Under District Team Training Seminar i januar 2018, var distriktsledelsen samlet med fokus på handlingsplanlegging for rotaryåret 2018-2019. Distriktsledelsens viktigste oppgave er å bidra til å støtte klubbene i sitt utviklingsarbeid og dermed også styrke Rotary som organisasjon. Hele distriktsledelsen samarbeider som team og Assisterende Guvernører har en viktig koordineringsrolle.

Med utgangspunkt i dette og de fire valgte hovedstrategiene for distriktet i inneværende strategiplanperiode vil følgende bli prioritert:

- Bidra til at alle klubbene har en oppdatert hjemmeside og bistå slik at alle klubbene er på Facebook innen utgangen av rotaryåret.
 - Det er viktig at klubbene kan benytte disse kanalene og har forståelse for hvordan de virker og hvilken effekt de har, inklusive annonsering på sosiale media.
- Sørg for økt omtale av aktuelle prosjekter på distriktets hjemmesider, samt å bistå klubbene med å beskrive egne prosjekter på hjemmesider og Facebook – til inspirasjon.
- Utarbeide en idebank/beste praksis på distriktets hjemmeside, innen områder som rekruttering, åpne møter, bruke av media, stands, synlighet, Facebook, lokale prosjekter, små doser Rotary stoff i møtene, opptaksseremoni etc.
- Oppdatere distriktets hjemmesider med god info om TRF, samfunnsprosjekter og tiltak for ungdom, slik at klubbene kan linke/benytte dette på egne hjemmesider
- Bistå med å legge forholdene til rette for verving av nye medlemmer, samt utarbeide Velkomstpakke til nye medlemmer, med informasjon om Rotary og egen klubb.
- Utarbeide mal for handlingsplan, som utdeles til klubbene/presidentene
- Lage en enkel presentasjon av TRF og pengestrømmen for bruk i klubbene og oppmuntre klubbene til å styrke innbetalingene til TRF
- Støtte opp om lokale og globale prosjekter og oppmuntre til samarbeid mellom klubbene
- Oppfordre presidentene til å presentere klubbens viktigste mål for året i presidentforum, og få deres tanker om hvordan distriktet best kan bidra i denne sammenheng
- Tilby presidentforum/klubber besøk fra distriktets komiteer slik at disse kan bistå klubbene direkte innenfor de ulike områdene; TRF, samfunnsprosjekter, medlemsutvikling, ungdomsutveksling og kommunikasjon – PR.

I tillegg til dette vil det bli satt i gang et arbeid for å styrke rollen til Assisterende Guvernører, da disse er et svært viktig bindeledd mellom klubbene og distriktet.



8. Samarbeids- og koordineringsoppgaver i D2305

Rotary er en stor, internasjonal organisasjon med mange organer. Distriktene har representasjon i enkelte av disse. På flere områder er det også behov for samarbeid og koordinering innenfor og mellom de ulike nivåene i organisasjonen. D 2305 har forpliktelser til å bidra aktivt her.

8.1 Lovrådet (RI Council on Legislation - CoL)

Lovrådet er Rotarys øverste besluttsende organ, og består av *en representant fra hvert av distriktene* i verden, ca. 530 tilsammen. Lovrådet møtes hvert 3. år i Chicago. Siste møte i Lovrådet var i april 2016. Under Lovrådsmøtet i 2016 ble det fattet flere vedtak som innebærer større fleksibilitet for klubbene. Disse finner du i «Manual of Procedure 2016», på My Rotary eller i papirutgaven som hver klubb mottok ett eksemplar av fra distriktet i 2016-17.

8.1.1 Rådet for resolusjoner (Council on Resolutions)

I 2016 vedtok Lovrådet å opprette et nytt, underliggende organ; The Council on Resolutions. Dette rådet møtes *online hvert Rotaryår* for å stemme over resolusjoner foreslått av klubber og/eller distrikter. Resolusjoner er i denne sammenheng meningsyttringer og anbefalinger til RIs styre «The Board». Tidligere ble også resolusjonene behandlet i Lovrådet. Det nye organet vil gi klubber og distrikter anledning til å fremme forslag til endringer hvert år, mot tidligere hvert tredje år.

8.2 Møter i Lovråds-sammenheng 2017-2019

The Council on Resolutions i 2017, 2018 og 2019, samt The Council on Legislation i 2019.

Valgt representant fra D 2305 til begge rådene er i perioden 2016-2019 PDG Oddbjørn Øien, Sula RK, med PDG Margit Bjugstad, Lillehammer RK, som vararepresentant. Kontaktinformasjon til valgt representant finner du i kapittel 16.

8.2.1 Forslag til lovendringer og resolusjoner

Klubber, distrikter, The RI Board og generalforsamlingen i RIBI (Rotary i Storbritannia og Irland) kan foreslå hhv. lover og resolusjoner til de respektive rådene.

Rotarys lover og vedtekter legger rammene for hvordan Rotary som organisasjon og de enkelte klubber skal fungere. Er din klubb tilfreds med disse, eller bør noe endres? I fall det siste, bør klubben vurdere om den skal foreta seg noe for å prøve å få til ønskede endringer.

Frist for forslag til resolusjoner til The Council on Resolutions 2018-19 er 1. april 2018. For Lovrådets møte 2019 er fristen for innsending av forslag 31. desember 2018.

For at forslag til endringer skal bli godkjent for behandling, må de utformes på en korrekt måte. Dette gjelder for begge rådene. For å finne ut hvordan det skal gjøres, søk på My Rotary: How to propose Enactments (Lovrådet), How to propose Resolutions (Rådet for resolusjoner), eller ta kontakt med distriktets Lovrådsrepresentant.

8.3 Distriktets samarbeid med RI

Guvernøren er RIs øverste embetsmann i distriktet, og er tillagt oppgaver på vegne av RI. Sammen med sine medarbeidere i distriktet skal guvernøren bl.a.:

- Påse at RI's lover og regler blir fulgt innenfor sitt distrikt.
- Sørge for at alle innkommende presidenter gjennomfører den obligatoriske opplæringen (PETS), og for nødvendig opplæring av distriktets og klubbens øvrige tillitsvalgte
- Sørge for at distriktets tillitsvalgte deltar i Rotarys *internasjonale* opplæringstiltak (bl.a. av innkommende distriktsguvernører og distriktets TRF-ansvarlige)
- Ivareta oppfølgingsoppgaver overfor klubbene på vegne av RI /TRF
- Gi veiledning og støtte til klubber som planlegger internasjonale prosjekter

8.4 Distriktets samarbeid med Norsk Rotary Forum, Norfo

Norsk Rotary Forum (Norfo) er et samarbeids- og koordineringsorgan for de 6 norske Rotarydistriktene. DG-ene og DGE-ene er medlemmer av Norfos besluttede organ, som møtes 2 ganger i året. (Høstmøtet og Vårmøtet). Den løpende driften mellom møtene ivaretas av et styre.

De norske distriktene har vedtatt følgende områder for samarbeid gjennom Norfo: Opplæring av tillitsvalgte på distriktsnivå, Ungdomsutveksling, IT (Medlemsnett og hjemmesider), Kommunikasjon (info- og profilering) og Momskompensasjon. (Les mer på Norfos hjemmeside: rotary.no)

8.4.1 D 2305s oppgaver knyttet til Norfo

- Delta i opplæring og lederutvikling av distriktstillitsvalgte på nasjonalt nivå
- Ivareta distriktets interesser nasjonalt
- Delta i kommunikasjons- og koordineringsoppgaver
- Delta i felles utviklingsprosjekter for alle klubbene i Norge
- Koordinere arbeidet med ungdomsutveksling; 1-års og sommerleire
- Gjøre studie- og stipendordninger, samt andre støtteordninger i Norfo, kjent i klubbene
- Koordinere multidistriktprosjekter
- Koordinere Momskompensasjons-ordningen på distrikt- og klubbnivå

8.4.2 Distriktets støtte og hjelp til klubbene

For å støtte klubbene på best mulig måte i hverdagen, har guvernøren satt sammen et lag av medarbeidere til å bistå seg; Distriktsorganisasjonen. Her har hver av medarbeiderne fått ansvar for å ivareta ett av distriktets aktivitetsområder. Klubbene kan henvende seg til disse for støtte og hjelp etter behov. (Se oversikter over Distriktsorganisasjonen bak i Håndboka).

Distriktsorganisasjonen tilbyr bistand på flg. områder:

- Gjennom guvernøren være bindeleddet mellom RI og klubbene
- Tilrettelegge for samarbeid mellom klubber gjennom AG-ene
- Opplæring av klubbstillitsvalgte
- Medlemsutvikling
- Formidling av informasjon om RI, TRF
- Administrere og vedlikeholde felles web- og dataløsninger
- Arrangere RYLA i Vest og i Øst
- Bidra til etablering og oppfølging av Rotaractklubber
- Støtte opp om arbeidet med Ungt entreprenørskap
- Bistå klubbene på områdene Ungdomsutveksling og camps
- Gi råd og veiledning til klubber som planlegger lokale og internasjonale prosjekter
- Koordinere arbeidet med erfarings- og kompetansebaser
- Bidra til å gjøre erfaringer fra Rotary - prosjekter kjent
- Bidra til samarbeid mellom klubbene om prosjekter og aktiviteter
- Gi opplæring og støtte til klubbene i bruk av RI's nettbaserte verktøy (My rotary, Club Central m.v.)



9. Ledelse av Rotaryklubben

Enhver Rotaryklubb er ansvarlig for å utarbeide og ajourføre sine egne lover og vedtekter. Det er viktig at klubbens nye ledelse/styre er kjent med disse. Klubbens lov og vedtekter skal samsvare med retningslinjene fra Rotary International. Etter Lovrådets vedtak på møtet i 2016, er det viktig at klubbene går igjennom og oppdaterer sine vedtekter i henhold til disse. Tidspunkt og prosedyren for valg av styret for Rotaryklubben går fram av klubbens vedtekter. Det er vanlig at den valgte presidenten «President Elect» tiltrer styret for klubben ett år før vedkommende skal ta over presidentvervet.

Styret for Rotaryklubben består vanligvis av syv medlemmer:

- President
- Fjorårets president (IPP = visepresident)
- Neste års president, President Elect (PE)
- Sekretær
- Kasserer
- To styremedlemmer

Antall styremedlemmer ovenfor er vegledende. Mange klubber har for eksempel sett fordeler ved å ha komitelederne med i styret. Det viktige er å sette sammen et styre som bidrar til at klubben som helhet blir godt ledet. Lovrådet 2016 vedtok at sekretær og kasserer skal være medlemmer av styret.

9.1 Klubbpresidenten

Utførlig beskrivelse av klubbpresidentens oppgaver og plikter finnes på <http://www.rotary.org>, My rotary. Søk i søkefeltet på: Club President's Manual, eller bruk følgende lenke: <https://my.rotary.org/en/document/lead-your-club-president>.

9.1.1 Viktige oppgaver for presidenten:

- Overta som president fra 1. juli det aktuelle Rotary året og takke av din forgjenger
- Planlegge og gjennomføre styremøter etter behov. Lag gjerne en møteplan for året tidlig
- Sørg for at hver komité har eksakte mål å arbeide mot
- Følg opp at klubben følger de fastsatte betalings- og rapporteringsfrister
- Sørg for at all korrespondanse blir behandlet og besvart innen fastsatte frister
- Vurdere deltakelse på kurs og møter i regi av distriktet
- Forberede møte med guvernør og ass. guvernør. (Guvernørens klubbbesøk.)
- Delta selv, og sørg for god representasjon fra klubben på Distriktskonferansen
- Hold god kontakt med AG for ditt område og distriktsadministrasjonen ved behov
- Sørg for at det holdes årsmøte i klubben. For de fleste skjer dette i løpet av desember. Her behandles årsmeldingen for foregående år, budsjett for kommende år, samt valg av president og styremedlemmer, og evt. andre viktige saker som angår klubben og medlemmene. (Sjekk klubbens vedtekter.)
- Sørg for å utarbeide klubbens årsmelding og regnskap og ellers forberede avslutningen på presidentåret.

9.2 Innkommende president

- For de fleste skjer årsmøtet i løpet av desember. Her behandles årsmeldingen for foregående år, budsjett for kommende år, samt valg av president og styremedlemmer, samt evt. andre viktige saker som angår klubben og medlemmene. (Sjekk klubbens vedtekter.)
- Få administrasjonen og komitéene på plass i god tid før fristen går ut 31.12. året før.
- I standardloven for klubber heter det at klubbene bør ha følgende komiteer: administrasjonskomité, medlemskapskomité, omdømmekomité, Rotary Foundation-komité og prosjekt-komité. Ytterligere komiteer kan etableres etter behov.
- Peke ut klubbens TRF - ansvarlig (Rotaryfondet), Medlemsansvarlig og PR-ansvarlig, samt IT-ansvarlig CICO (Club Internet Coordinator).
- Valg av styremedlemmer skjer normalt i årsmøtet året før du tiltrer, og etter bestemte regler. (Se klubbens vedtekter)
- Hold gjerne det første møtet med komitélederne og styret før 1. juli det aktuelle året. Mange klubber har gode erfaringer med også å ha et fellesmøte med det sittende styret og det nye i løpet av våren
- Delta på Styreseminaret sammen med påtroppende sekretær, kasserer, IT-ansvarlig/CICO, TRF- og medlemsansvarlig
- NB! Deltakelse på PETS er obligatorisk våren før en skal tiltre som klubbpresident

- Sammen med sittende styre ha en gjennomgang av løpende klubbprosjekter og vurdere hvordan de vil virke inn på programmet for kommende Rotaryår. Evaluere klubbens aktiviteter og fastsette hvilke områder som det nye styret vil prioritere.
- Utarbeide klubbens mål og planer sammen med det nye styret. Klubbens mål og planer for 2018-19 skal legges direkte inn i Club Central på rotary.org/Myrotary. Dette er et online-verktøy, utviklet av RI, for å hjelpe presidenten og klubbene med å følge opp klubbens mål og planer gjennom Rotaryåret. Verktøyet gir også mulighet til å følge klubbens utvikling i gjennom flere år, noe som kan være til god hjelp når neste års mål og planer skal utformes. Fristen for innlegging i Club Central er 31. mai 2018. Presidenten er også ansvarlig for å logge fremdrift kontinuerlig for oppnåelse av mål og planer gjennom rotaryåret.
- Få bekreftet at klubben er ajour med innbetalinger til RI og distriktet
- Utarbeide budsjettforslag i samråd med kasserer og øvrige styremedlemmer. Budsjettforslaget legges normalt fram for klubben før presidentskiftet.
- Husk å få med bidraget til The Rotary Foundation
- Klubbens kontingent til D 2305 blir fastsatt under årsmøtesak på Distriktssamlingen i mars.
- Her vil også størrelsen på øvrige kontingenter/ bidrag som klubben skal betale, bli bekjentgjort

9.3 Klubbsekretæren

Sekretæren er en nøkkelperson i klubben, og presidentens nærmeste medarbeider. I god tid før du skal tiltre vervet, er det klokt å rådføre deg med sittende sekretær. Dessuten bør du delta i den opplæringen som distriktet tilbyr gjennom Styreseminarene.

I dag er PC et nødvendig redskap for å kunne ivareta sekretærfunksjonen. Det er flere datasystemer du bør kunne å håndtere.

- Medlemsnettet - medlemskartoteket, registrering av styre og komiteer, frammøte etc
- Club Central - oppslagsverk og database for å registrere «klubbens mål og planer»
- Klubbens hjemmeside - fast rammeverk, og plass til alt stoff klubben ønsker å vise for omverdenen
- Facebook, hvis klubben bruker det

Sørg for å opprette konto via www.appsco.com. Start da på klubbens eller distriktets hjemmeside. Trykk på ikonet «Min side» øverst til høyre på siden, så kommer du til en ny side der du logger deg inn på systemene. Første gang må du opprette en personlig konto. E-postadressen skal være din id, passordet lager du selv. Da får du som sekretær opprettet skrivetilgang for å kunne endre data på medlemsnettet.

Du bør også ha tilsvarende konto på MyRotary/Club Central. Trykk på ikonet «My Rotary» på www.appsco.com. Første gang trykker du på «register» og så «create account». Følg instruksene videre. Neste gang gå rett på «log in».

Fra 2017 er det klubbens CICO - Club Internet Coordinator - som har adgang til å redigere hjemmesidene. Han/hun kan gi samme tilgang til inntil tre andre i klubben ved å registrere dem som «web-editor».

Alt dette blir gjennomgått på styreseminarene.

Sekretæren må også gjøre seg kjent med klubbens vedtekter og er spesielt ansvarlig for:

9.3.1 Rapporter til RI

Rotary i Norge er så heldige å ha et verktøy – Medlemsnett – som er integrert med RI's medlemsdatabase. Dette betyr at opplysninger knyttet til medlemmene kun legges inn *en gang og på ett sted*. <http://medlemsnett.rotary.no/>

- Medlemsendringer, inn-/ut- meldinger, adresseendringer osv. legges *fortløpende* inn i medlemsnettet
- Kontrollere jevnlig at alle medlemmenes e-postadresser er korrekte og gjøre nødvendige endringer fortløpende på medlemsnettet.
- Data for neste års styre skal registreres i Medlemsnettet innen den 31. desember året før det nye styret tiltre!

9.3.2 «Interne» oppgaver i klubben

- I samarbeid med presidenten, sørge for innkalling og sakliste ved styremøter, skrive møtereferater, holde rede på medlemstall og frammøte
- Utstedte medlemskort. I dagens dataalder, er det enkelt for klubbsekretæren å identifisere gjester fra andre klubber. Melding om besøk sendes også via nettet til den klubben gjesten er medlem av. Dette er praktisk, men vi må huske at ikke alle er like flinke med data, og *alle* medlemmene har krav på å kunne identifisere seg som rotarianere.
- Registrere gjester, utfylling av gjestekort.
- Rutiner for gaver og oppmerksomheter ved fødselsdager og jubileer i tråd med klubbens rutiner
- Følge opp medlemmer med lange fravær
- Fordele komitéprotokoller til nye komitéledere.
- Etablering og vedlikehold av et klubbarkiv! Ett eks. av klubbens Jubileumsberetninger skal sendes NORFO's Landsarkiv. Se oppdatert adresseliste på Norfos hjemmeside, rotary.no.
- I samarbeid med klubbens president og øvrige styre, utarbeide årsmelding for Rotaryåret.

9.3.3 Praktiske informasjon for klubbsekretær

Nødvendig materiell som medlemskort, nåler, gjestekort etc. bestilles hos lisensiert firma. Vi har p.t. 2 slike i Norge:

Eggen Press Trading:	www.eggenpresstrading.no	E-post: eggen@eggenpress.no
Skipnes kommunikasjon:	www.skipnesdirekte.no	E-post: support@skipnes.no

Alle medlemsopplysninger, klubbstyre og komiteer, frammøte etc. registreres på det norske medlemsnettet. Innlogging via www.appsco.com og ikonet «Rotary medlemsnett».

Nye medlemmer registreres på medlemsnett av sekretæren. Det er viktig at e-postadressen skrives korrekt, da den, sammen med selvvalgt passord, er id (identifikasjon) når man skal inn på systemet. Matrikkelen finnes på: <http://medlemsnett.rotary.no/>

Husk! Det er alltid klokt å spørre om hjelp, dersom en står fast!

9.4 Klubbkasserer

Nyttig informasjon for klubbkassereren finner du på NORFOS hjemmeside, www.rotary.no, under Publikasjoner; Håndbok for klubbkasserere. Den beste informasjonen kan du imidlertid hente hos den som har gått foran deg!

9.4.1 Praktisk informasjon for klubbkasserer

Alle medlemmer, unntatt honorære, skal betale kontingent. Også medlemmer som er innvilget permisjon. Dette gjelder alle kontingenter – til klubb, distrikt og RI. Rotaryklubbens ordinære aktivitet medfører ikke regnskaps- eller revisjonsplikt etter norsk lov. Men Rotarys vedtekter og selvpålagte krav om regnskapsføring og revisjon skal oppfylles.

9.4.2 Oppgaver

- Bidra til å utarbeide budsjett for klubben i samråd med president og styre. Innkommende president bør tilstrebe å legge fram budsjettet for neste Rotaryår i et medlemsmøte før nytt Rotaryår er begynt. Under behandlingen av budsjettet skal også klubbens medlemskontingent for kommende år besluttes
- Innkreve medlemskontingent
- Sørge for klubbens regnskapsføring
- Følge opp klubbens økonomi og rapportere jevnlig til klubbens president og styre
- Sørge for at klubben sender inn søknad om Moms-kompensasjon til Lotteritilsynet. Ordningen administreres av Norfo. Hvert år inviterer Norfo klubbene til å søke om kompensasjon. Brev og søknadsskjema blir sendt til guvernøren, som videresender dette til klubbene. Klubbkasserens oppgave er å skaffe til veie de nødvendige opplysningene, og sørge for at klubben søker innen den oppgitte fristen.
- Betale påmeldingsavgifter til kurs og samlinger

9.4.3 Tidsfrister

- Halvårsavgift til RI betales innen 31. juli og 31. januar. Halvårsavgiften er for 2018-19 er 32 USD pr. medlem. Melding om faktura blir sendt til sekretær fra RI.
 - NB! Hvis faktura ikke er betalt innen 120 dager, vil klubben bli slettet av RI
- Kontingent til distriktet besluttet ved behandlingen av distriktets budsjett (egen årsmøtesak) under PETS/Distriktssamlingen hvert år. Kontingenten skal betales innen 15. september og 1. mars til bankkonto 1822.29.90005.

9.4.4 Budsjett og klubbens bidrag til Rotaryfondet, TRF

For at Rotary International skal være i stand til å drive sine internasjonale "Humanitarian Projects" er RI avhengig av de enkelte rotaryklubbenes årlige bidrag til TRF.

Fra og med 2013 -2014 ble Rotaryfondet omorganisert og klubbene fikk større innflytelse over hvordan midler kan brukes til lokale prosjekter, se egen informasjon om TRF. Dette betinger selvsagt at det innbetales tilstrekkelige bidrag til Rotaryfondet fra klubber, enkeltmedlemmer og i form av donasjoner.

Mange klubber har lagt et budsjettet beløp, for eksempel kr 900 pr år (kr 75 pr måned), eller ca.100 USD pr medlem, inn i halvårskontingenten for klubben, for å unngå en egen kontingent for TRF.

Påtroppende klubbpresident skal sammen med sitt styre, sette opp klubbens mål og planer innen 1. mai før klubbpresidenten skal tiltre. Mål og planer – også for TRF- skal registreres på Club Central.

Det gis opplysning om justerte kontingenter til RI, til D-2305 og om målet for bidrag til TRF etter Distriktssamlingen medio mars hvert år. Klubbens kontingent til NORFO Ungdomsutvekslingen og til Lovrådet, inngår i klubbens kontingentinnbetaling til Distrikt 2305.

9.5 My rotary – et nødvendig og godt verktøy for klubbene

For å være en god Rotaryklubb, er det viktig å ha god kunnskap om Rotary. RI har utviklet mange og gode hjelpemidler for klubbene. Disse ligger tilgjengelig på rotary.org/My rotary. For å komme inn på My rotary må en registrere seg / opprette en konto.

Klubbens president og sekretær må ha opprettet konto i My Rotary for å kunne ivareta sine verv. Det er også ønskelig at så mange som mulig av medlemmene registrerer seg i My rotary, slik at de kan øke sin kunnskap om Rotary.



9.6 Årshjulet

Nedenfor finnes en oversikt som viser hva som skjer gjennom et rotaryår, med frister og hvem i klubben som er ansvarlige for at aktiviteten blir gjennomført.

Når	Hva	Ansvarlig	Kommentar
	Ajourhold av medlemsdata og føring av fremmøtestatistikk	Sekretær	Gjennomføres kontinuerlig gjennom året
	Innrapportering av status for klubbens mål og planer	President	Gjennomføres kontinuerlig gjennom året
Januar	Betale kontingent til RI	Kasserer	Frist ca. 31.01 – se faktura
Mars	Delta på PETS	Innkommende president	Obligatorisk deltakelse
	Betale kontingent til Distriktet	Kasserer	Frist ca. 15.03 – se faktura
Mars - april	Konstituere innkommende styre	Innkommende president	
April	Delta på Styreseminar	Innkommende president	Ikke obligatorisk, men ønskelig med deltakelse fra innkommende president, kasserer, CICO og komiteledere
Mai	Vedta «Mål og planer» for kommende år	Innkommende styre	Frist 31.05
	Rapportere målene på rotary.com / MyRotary, Club Central	Innkommende president/sekretær	Frist 31.05
Juni	Søke momskompensasjon	Kasserer	Frist: 15.06
	Presidentskifte	President	Seneste dato er 30.06
	Sjekke medlemsregisteret, inn- og utmeldinger	Sekretær/president	Data pr 30.06 er grunnlaget for faktura for medlemskontingent
	Forberede oppstarten til høsten, spesielt datoer og program for de første møtene etter ferien	Innkommende president og styre	Gjennomføres i god tid før klubben tar sommerpause
Juli	Betale kontingent til RI	Kasserer	Frist ca. 31.07 – se faktura
September	Delta på Distriktskonferansen inkl. Årsmøte i distriktet	President og klubbmedlemmer	Ikke obligatorisk, men ønskelig at alle klubber er representerte med flere representanter
	Betale kontingent til Distriktet	Kasserer	Frist ca 15.09 – se faktura
Oktober >	Årsmøte i klubbene; valg, regnskap/budsjett	President	Se klubbens vedtekter – frist er innen 15.12
Desember	Rapportere inn styret for kommende rotaryår på Medlemsnett	Sekretær	Frist 31.12
	Sjekke medlemsregisteret, inn- og utmeldinger	Sekretær	Frist 30.12 – kontingenten beregnes etter antall medlemmer pr 31.12



10. Assisterende guvernør (AG)

Assisterende guvernører, AG, har en viktig rolle i å etablere og opprettholde kontakten mellom de ulike klubbene og Distriktsguvernøren, de øvrige medlemmene av ledergruppa og komitélederne. I et distrikt som vårt med lange avstander, er det utfordrende å holde tilstrekkelig direkte kontakt mellom Distriktsguvernøren og de enkelte klubbene.

Se kapittel 15 for oversikt over AGene sine geografiske ansvarsområder.
Se kapittel 16 for kontaktinformasjon til AGene.

10.1 AGs funksjon og rolle

- Assisterende Guvernører (AG) utpekes av Distriktsguvernøren (DG) i samråd med DGE og DGN. Funksjonstida vil normalt være 3 år, men kortere tid kan avtales i spesielle tilfelle.
- AG bistår guvernøren i kontakt med klubbene, men erstatter ikke DG i noen sammenheng. Klubbene står fritt til å kontakte Distriktsguvernøren direkte og omvendt.
- AG rapporterer til den sittende guvernøren.
- AG koordinerer arbeidet i Presidentforum (presidentene for klubbene i et definert geografisk område).
- Funksjonen som AG kan ev. kombineres med ansvaret for et spesielt arbeidsområde innenfor distriktet.

10.2 AGs ansvar

- Være DGs og distriktets representanter overfor tildelte klubber, og gi støtte og råd i saker.
- Bistå og veilede klubbene i arbeidet med å utvikle mål og planer.
- Holde jevnlig kontakt med klubbene gjennom presidentene, i tildelte rutinesaker, saker innenfor konkrete arbeidsområder, eller i spesielle saker etter anmodning fra DG.
- Holde kontakt med klubbene ved ev. besøk, pr. telefon, videokonferanse eller e-post.
- Holde DG orientert om spesielle saker fra sine tildelte klubber.
- Motivere for klubbens deltakelse i Distriktskonferansen, opplæringstilbud/kurs og møter i distriktets regi.
- Koordinere arbeidet i Presidentforum:
AG - ene skal, etter samråd med presidentene, sørge for møtested, innkalling og dagsorden.
- Det skal normalt avholdes 4 møter i Presidentforum i Rotary-året. To av disse er obligatoriske; ett tilknyttet PETS og ett Distriktskonferansen. Dagsorden settes av DG i samråd med AG. Møter i Presidentforum forøvrig holdes etter behov og klubbens ønsker.
- Oppfordre til og bistå med å utvikle samarbeidet mellom klubbene i området.

11. Klubb og medlemsutvikling

Det viktigste arbeidet i Rotary foregår i klubbene. Det er derfor viktig at dette arbeidet føles meningsfullt for alle medlemmene. Det er dette som gir grunnlag for å beholde medlemmer, og rekruttere nye. Rotary er avhengig av stadig tilvekst av nye medlemmer for å veie opp for frafall av eldre og medlemmer som slutter. Medlemsvekst er derfor et hovedmål for RI og det bør det også være for vårt distrikt. Medlemskapskomiteen i D-2305 vil gjerne være med å bistå den enkelte klubb i arbeidet med medlemsutvikling. For å kunne gjøre det på en god måte, er vi avhengige av at klubbene tar kontakt med oss. Mange klubber er kreative i arbeidet med medlemsutvikling, og vi oppfordrer klubbene til å dele gode ideer med distriktet og andre klubber. Det blir årlig arrangert Styreseminar, både vest og øst i distriktet vårt. Her er medlemsutvikling ett av temaene.

NORFO har utarbeidet en Fadderveiledning. Den finner du på <http://www.rotary.no/> Publikasjoner.
Se kapittel 16 for kontaktinformasjon til komiteen for Medlemsutvikling.

12. Kommunikasjon – PR

Informasjon og kommunikasjon med omgivelsene er viktig for profileringen og omgivelsenes oppfatning av klubben spesielt og Rotary generelt. Vi ønsker medlemsutvikling og vi må derfor kontinuerlig fortelle om hva Rotary er og står for, og det vi er opptatt av og jobber for – lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

For å skape interesse er det viktig at klubbens webside oppdateres med relevant informasjon jevnlig. Det er også ønskelig at alle klubber i distriktet har en aktiv Facebook-side som oppdateres minst en gang for uken, gjerne i forbindelse med klubbmøter. Dette for at vi skal nå ut med den informasjonen og det budskapet vi ønsker til omgivelsene generelt og til potensielt nye medlemmer spesielt.

Alle klubber oppfordres til å ha medlemmer/komiteer som er ansvarlige for klubbens kommunikasjon og PR.. Kommunikasjon vil være et tema på Styreseminar og klubbens kommunikasjon/PR-ansvarlige bør delta på dette seminaret. Distriktets kommunikasjonsansvarlige kommer også gjerne på klubbeseøk for å bidra til at klubbene kan få opprettet god og kontinuerlig kommunikasjon om klubben og Rotary til sine omgivelser – både gjennom klubbens egne kanaler og via lokale media.

Rotary har en felles profil som alle klubbene skal benytte. Alt du trenger å vite om den grafiske profilen, samt materiell - logoer, bilder, videoer og ulike maler - finner du på <http://rotary.no> > My Rotary > Media & News > Brand Center, Rotary Images eller Rotary Video.

Distrikt 2305 sin webside finner du på: <http://www.d2305.rotary.no>

Distrikt 2305 sin facebookside finner du ved å søke på: «Rotary International District 2305» eller ved å bruke lenken: <https://www.facebook.com/Rotary-International-District-2305-113424122070528/>

Se kapittel 16 for kontaktinformasjon til distriktets Kommunikasjon/PR-komite.

13. Rotaryfondene og Rotary Grants

Rotaryfondet er sammen med den praktiske innsatsen fra over 1,2 millioner rotarianere verden rundt, det viktigste redskapet Rotary International og Rotaryklubbene har for å nå sine mål; Bidra til en bedre verden gjennom frivillig service overfor mennesker og lokalsamfunn som har et behov som ikke dekkes av myndighetene.

Rotary Grant er begrepet som brukes for TRFs modell for å støtte distrikt og klubber i gjennomføringen av sine humanitære- og utdanningsrettede prosjekter.

13.1 District Grants

District Grants er rammetilskudd som lar klubber og distrikter iverksette prosjekter for å dekke behov i deres lokalsamfunn og i utlandet. Klubbene kan søke om District Grant for å dekke deler av et prosjekts kostnader sammen med øvrige bidrag fra klubben og eventuelt andre sponsorer. Fristen for søknad om District Grant er 15 november.

13.2 Global Grants

Global Grant tilbyr muligheter til delta i større prosjekter med økonomisk støtte fra TRF som strekker seg fra 30.000 USD til 200.000 USD. Tilskuddet gir støtte til store internasjonale humanitære prosjekter, yrkesfaglige treningsteam (VTT) og stipender som er bærekraftig og har målbare resultater innen en eller flere fokusområder.

For å være kvalifisert for et Global Grant må prosjektet være bærekraftig - det vil si det må fortsette å gi resultater lenge etter at midlene er utbetalt og rotarianeres engasjement er avsluttet.

13.2.1 Tilskudd til prosjekter som er utviklet på klubb og distriktsnivå

Disse krever et minimum tilskudd fra verdensfondet (The World Fund, WF) på 15.000 USD, og et prosjektbudsjett på minst 30.000 USD. Global Grant må være sponset av to klubber eller distrikter; en vertskapsklubb i det landet der aktiviteten finner sted og en internasjonal partner utenfor landet.

13.3 Krav til prosjektets innhold og mål

13.3.1 Fokusområder

Alle prosjekter, studenter og yrkesfaglige treningsteam finansiert av globale tilskudd forutsettes å arbeide mot spesifikke mål innenfor ett eller flere av de følgende fokusområder:

- Fred og konflikt forebygging / løsning
- Sykdomsforebygging og behandling
- Vann og sanitær
- Barne- og mødrehelse
- Grunnutdanning og leseferdighet
- Økonomi- og samfunnsutvikling

13.3.2 Stipendordninger finansiert av midler fra Rotaryfondet

Stipend kan bli finansiert av enten distriktet (District Grant) eller et globalt tilskudd (Global Grant). Distriktstilskudd har ingen begrensninger på nivå (universitet eller høyskole), lengde, eller fagområde. Distrikter kan utvikle sine egne kriterier for valg av studenter, bestemme størrelsen på stipendet, og støtte studenter som går på lokale universiteter, da det foreløpig ikke finnes internasjonale krav.

13.3.3 Yrkesrettede kvalifiseringsteam, «Vocational Training Teams» (VTT)

Disse kan støttes av enten District Grant (DG) eller Global Grant (GG). GG støtter team som reiser utenlands for å bistå i løsningen av spesielle lokale utfordringer/problemer, eller for å lære hvordan slike utfordringer kan løses.

Det kreves at minst én rotarianer er med i teamet som teamleder og minst tre ikke-rotarianere per team. Det er ingen øvre størrelse på teamet eller aldersgrense, men alle gruppe medlemmene bør ha relevant faglig kompetanse og erfaring.

13.4 Kvalifisering og forvaltning av midler

Klubbene må fullføre en årlig kvalifiseringsprosess for å være kvalifisert for både District Grant og Global Grant. For å kvalifisere seg må klubbene sende ett eller flere medlemmer til distriktets Rotary Foundation opplæring, signere og rette seg etter klubbens MOU (Memorandum of Understanding) og i tillegg innfri de kvalifikasjonskrav som er satt av distriktet.

For å delta i District og Global Grant prosjekter må dessuten distriktet forplikte seg til å følge og implementere økonomiske og forvaltningsmessige retningslinjer slik de er beskrevet i «District memorandum of Understanding» (MOU), herunder nødvendig opplæring av klubbene i distriktet.

13.4.1 Rapportering om bruk av midler

Distriktet er pålagt å sende inn en rapport til stiftelsen og til alle klubber i distriktet på fordeling av midler innen 12 måneder etter å ha mottatt et District Grant. Global Grant søkere må levere rapporter om framdrift hver 12. måned så lenge prosjektet er i gang, og en endelig rapport innen 2 måneder etter at Grant prosjektet er ferdigstilt.

13.5 Bidrag til Rotaryfondene

TRF sine inntekter kommer utelukkende fra frivillige bidrag fra verdens Rotary klubber, gaver fra enkeltpersoner, bedrifter, testamentariske gaver og renter fra investerte midler.

Alle klubber skal innen 1. mai legge inn budsjett for innbetalinger til neste rotaryår i Club Central.

R/, og dermed også vårt distrikt, sitt mål er USD 100.

Klubbene oppfordres til å sende inn sine bidrag så tidlig som mulig i rotaryåret. Alternativt få flest mulig medlemmer til å etablere månedlig avtalegirotrekk på minst kr 100.

Bidrag kan gis til fire ulike fond:

13.5.1 Annual Program Fund

Innbetalte midler benyttes som prosjektstøtte 3 år etter det året de innbetales. Midlene fordeles etter SHARE prinsippet der 50 % går til verdensfondet (WF) og 50 % til distriktenes DDF fond. Midlene blir benyttet som prosjektstøtte til de forskjellige programmene som TRF har eller vil utvikle.

13.5.2 PolioPlus - End Polio Now

Innbetalingene til fondet går i sin helhet til å bekjempe polio og utryddelse av polio. Polio er nesten utryddet, men det er nødvendig å fortsette innsatsen fram til målet er nådd.

13.5.3 Endowment Fund

Innbetalte midler fra gaver, donasjoner osv., og fondet er nå til sammen på nærmere 3 mrd. Den innbetalte kapitalen skal ikke brukes og er buffer eller sikkerhet mot uforutsette forhold. Avkastningen av fondet brukes bl.a. som supplement til Annual Fund og til støtte for Rotarys høyeste prioriteringer – herunder Global Grants og The Rotary Peace Centers.

13.5.4 Rotarys Peace Fund

Innbetaling til fredsfondet finansierer ca. 80 studenter som studerer ved 6 universiteter rundt omkring i verden. Dette studiet leder frem til master grad. Fra Norge har vi hatt 2 studenter som har vært studenter ved et av disse universitetene.

13.5.5 Bidrag fra Rotaryklubbene

Innbetalingen gjøres til Rotary Internationals bankforbindelse i Norge i norske kroner til: kontonummer: 6021.07.19736 Rotary International, Wittikonerstrasse 15, CH-8032 Zürich, Sveits.

I meldingsfeltet angis hva innbetalingen gjelder, f.eks: Contribution to Rotary Foundation "Annual Giving" Club no.: (Nr. og navn på klubben) District 2305, NORWAY

13.5.6 Direkte bidrag fra enkeltmedlemmer

- Gå inn på www.rotary.org, klikk på «contribute» og velg fond
- Du blir ledet til «member access» og bedt om å registrere deg
- Velg Annual Program Fund – SHARE eller evt. PolioPlus
- Sett inn det beløp du ønsker å bidra med - bruk kredittkort

Slik direkte innbetaling gir ikke skattefradrag.

13.5.7 Individuelle bidrag fra enkeltmedlemmer som gir skattefradrag

Norsk Rotary Forum – NORFO – har lyktes i å få bidrag til Rotary Foundation likestilt med bidrag til andre organisasjoner hva gjelder skattefrihet for gaver til humanitære formål.

I praksis betyr dette at alle som bidrar med minimum kr. 500 i løpet av et år, får 27 % av beløpet i skattefradrag ved skatteavregningen.

Fordi vi kan benytte deler av Rotary Foundation midlene til lokale prosjekter, har mange funnet at nettopp Rotary Foundation bidrag både gir mulighet for eksponering av gode prosjekter i lokalmiljøet og støtte til humanitære prosjekter i regi av norske Rotaryklubber i utlandet.

Ved å delta med bidrag gjennom Avtalegiro er du også med å bidra til din klubbs samlede innsats for bidrag til Rotary Foundation.

Samtlige guvernører, som er generalforsamlingen i NORFO, anmoder alle norske rotarianere om å følge deres eksempel og inngå avtale om Avtalegiro på minst kr. 100 pr. måned.

13.5.8 Bidrag til TRF aksjonen «End Polio Now»

Innbetaling til «End Polio Now!» er lik det som fremgår punktene ovenfor, men med den forskjellen at kontonummer skal være 5082.06.72736.

Innbetalingen merkes: RF – End Polio Now! fra Rotaryklubb NN.
Reglene for innbetaling og for skattereduksjon er de samme.

13.6 Paul Harris Fellow Recognition (PHF)

En Rotaryklubb kan hedre en rotarianer eller ikke-rotarianer for sitt virke i Rotary, eller for sitt samfunnsgagnlige arbeid. Paul Harris Fellow (PHF) kan bare gis til enkeltpersoner, ikke organisasjoner eller bedrifter. Det er den lokale Rotaryklubb som sender en begrunnet søknad til Rotary International.

PHF knapp og diplom bestilles ved å fylle ut skjemaet TRF Global Contribution Form. Aktuelle skjemaer og informasjon ligger tilgjengelig på distriktets nettsider under menyvalg «The Rotary Foundation».

Tidligere fulgte det også med en medalje. Nå må denne bestilles separat. Gå inn på websiden [rotary.org/My rotary](http://rotary.org/My%20rotary) og søk på shop.rotary.org. Søk etter «Paul Harris Fellow Medallion» og bestill via nettbutikken. Medaljen har en pris på 15 USD. Korrekt utfylt skjema skannes og sendes på e-post til kontoret i Zürich med kopi til distriktets TRF-ansvarlige. Det kan ta fra 4 til 6 uker fra bestillingen er mottatt i Zurich til denne blir levert.

En PHF koster 1000 USD, men tidligere bidrag til TRF's Annual Fund kan benyttes som betaling ved bestilling av utmerkelsen. Kontakt distriktets TRF-ansvarlig ved behov for oversikt over mulige tildelinger ut fra tidligere innbetalinger til fondet.

13.7 TRF komiteen 2018 – 2019

TRF-leder/fundraising (DRFC)
Oscar Høvik
Mob. 93030479

Grant-koordinator Østlandet/Subcommittee chair
Åshild Lundgaard
Mob. 90850872

Grant-koordinator Møre og Romsdal
Gunnar Kvalsund
Mob. 92035608

Annunial giving, PolioPlus, Alumni og Samfunnsprosjekter
Odd Jarle Hagen
Mob. 90593955

DGE
Vigdis Osbak
Mob. 92886241

Controller
Arnstein Nupen
Mob. 90531861

Mer informasjon er tilgjengelig på distriktets nettsider under fanen «The Rotary Foundation» og i TRF-håndboka som også ligger på disse nettsidene.

14. Ungdomstjenesten

Ungdomstjenesten, «Youth service», er felles begrepet på en rekke program innenfor Rotarys arbeid for og sammen med ungdom. Ungdomsutvekslingen, både som ett års utveksling for skolegang i utlandet, sommerleirer for ungdom og Rotarys stipendordninger, er de mest omfattende av Rotarys ungdomsprogram i Skandinavia så langt. RYLA og «Ungt entreprenørskap» er andre velkjente ungdomsprogram. Med satsingen på ungdomstjenesten, øker Rotary International sitt engasjement for og blant ungdom. Unge yrkesutøvere som deltar i Vocational Training Teams er ett område. Andre er studieutvekslingsprogram for ungdom mellom 20 – 24 år, og mer aktiv støtte til opprettelse av Rotaract klubber. Foreløpig er Rotact i Norden i startfasen, men satsingen på ungdomstjenesten vil øke i tiden framover - også her i Norge.

14.1 Ungdomsutvekslingen

Ungdomsutvekslingen er en del av Rotarys internasjonale tjeneste, og har som mål å fremme forståelse mellom ulike land og kulturer. Ungdomsutveksling skjer gjennom camps eller 1 års skolegang på high school/videregående skole.

14.1.1 Ett års-utvekslingen

Studentene på 1 års utvekslingen skal være mellom 16 og 18 år da de reiser ut. Studentene må godkjennes av en Rotaryklubb (sponsorklubb) og av DYEO i Rotary distriktet. Når en student reiser ut, kommer det samtidig en fra utlandet tilbake til oss. Sponsorklubben/utsenderklubben må stille som vertsklubb for studenten som kommer. Vanligvis er studenten fra det samme landet som klubben sender ut en ungdom til.

Rotary International har innført sertifiseringsordning som omfatter alle som involveres i en utveksling, herunder vertsfamiliene, klubben og distriktet. Distrikter som ikke gjennomfører godkjent sertifiseringsordning, vil falle ut av Rotarys liste over utvekslingsdistrikter. Alle Rotary distriktene i Norge er godkjent og sertifisert.

Aktuelle datoer:

- | | |
|-------------|--|
| 1. oktober | Frist for studenter til å levere søknad til klubben. |
| 5. oktober | Klubbens frist for å levere søknad til DYEO |
| 1. november | DYEO sin frist for å levere søknadene til multidistriktet. |

Hjemmesider For distriktet: <http://www.d2305.rotary.no/no/ettarsutvekslingen>
På landsbasis: <http://www.ungdomsutveksling.rotary.no>

14.1.2 Klubbrådgivere, sertifisering og skriftlig dokumentasjon

- Avtale om 1 års ungdomsutveksling
- Håndbok for rådgiver og vertsfamilie med vedlegg
 - Se: <http://www.ungdomsutveksling.rotary.no>
- Brev fra Hedmark fylkesskolekontor – samarbeid og rammer utveksling
- Reisevirksomhet for studentene
 - Se: <http://www.ungdomsutveksling.rotary.no>

14.1.3 Klubbens aktivitet og ansvar

Utveksling må settes på møteplanen på våren for å vedta studentutveksling kommende år og innlemme dette i klubbens budsjett. Klubbens ansvar og oppgaver vedr utvekslingen står fylldig beskrevet i «Håndbok for rådgiver og vertsfamilie».

Det er viktig at klubbene har kontinuitet i utvekslingsarbeidet. De som jobber med ungdomsutveksling bør fungere i minst 3 år.

14.1.4 Klubbens arbeid i forbindelse med studenter som skal reise ut

- Markedsføre og informere om ungdomsutveksling. Vi anbefaler å henvende seg til både ungdomsskoler og videregående skoler. Plakater og infomateriell fås ved henvendelse til DYEO.
- Behandle søknader og intervjuere studenter og familie sammen med distriktet.
- Invitere aktuelle studenter som skal ut (med foreldre), til møte i klubben før avreise
- Invitere studenten til klubben etter hjemkomst for å fortelle om utvekslingsåret
- Velge en rådgiver/kontaktperson for utreisende student som har kontakt med studenten før og under oppholdet i utlandet.
- Økonomi: Utreisende student skal ha med seg klubbvimpler. Øvrige utgifter for klubben er knyttet til innkommende student.
- Vedr økonomi, søknadsskjema, land å reise til samt ytterligere informasjon for utreisende student, viser vi til informasjon på hjemmesiden <http://www.ungdomsutveksling.rotary.no>

14.1.5 Klubbens arbeid i forbindelse med å ta imot studenter til Norge

- President og innkommende president skal signere "Avtale om 1 års ungdomsutveksling"
- Klubben må skaffe og kvalitetssikre 3 vertsfamilier
- Skaffe klubbrådgiver for studenten. Fortrinnsvis kvinnelig til jenter og mannlig til gutter
- Skaffe skoleplass, det skal meldes fra til skolen innen 1. mars (siste frist ut juni) våren før studenter kommer. Dette gjelder også studenter som kommer i januar.

- Rådgiver skal bli sertifisert; dvs. informert om oppgaver, rettigheter og plikter og signere på at regelverket blir fulgt. Håndbok for rådgiver og vertsfamilie er grunnlaget for sertifiseringen.
- Rådgiver/klubbansvarlig skal sertifisere vertsfamilier og klubbpresident og andre i klubben som skal ha ansvar for studenter.
- Rådgiver skal være klubbens kontaktperson og ha kontakt med skolen, herunder informere skolen om Rotarys krav til skolegang, dvs. regler som for en ordinær norsk student og melde fra om endringer i vertsfamilie og når studenten er på Rotary arrangementer i skoletiden. Det er sendt brev til inntakskontorer i Hedmark, Oppland og Møre og Romsdal som grunnlag for bedre samarbeid mellom klubb og skole.
- Rådgiver skal følge opp skolen og skolegangen. Skolegang er grunnlaget for hele oppholdet
- Rådgiver skal være kontaktperson og støtte for vertsfamiliene.
- Rådgiver skal ha ukentlig kontakt med studenten og invitere studenten til klubbmøtene, studentene er å betrakte som Rotarymedlemmer.
- Klubben sørger for skyss til og fra Rotary arrangementer i og utenfor distriktet.
- Studenten skal holde foredrag om seg selv og hjemlandet sitt for klubben. Studenten bør si noen ord på hvert møte, på norsk, både for å lære språket og for å få god kontakt mellom student og klubb. President og rådgiver legger til rette for dette.
- NB: Klubbmedlemmene må invitere studenten med på ulike aktiviteter og hjemmebesøk, da ideen bak utvekslingen er at studenten skal bli kjent med norsk kultur, leveste og næringsliv.

Det henvises for øvrig til håndbok for rådgivere og vertsfamilier.

14.1.6 Økonomiske forpliktelser ved å ta imot utenlandske studenter

Klubbens kostnader vedr. en student:	kr.
Lompepenger kr 800 per måned	9 600
Språkkurs	2 500
Skolemateriell	ca. 500
Skyss og opphold Høstmøtet for studentene	ca. 3 000
Skyss og opphold Holmenkolltreff	ca. 2 000
Gaver til jul, bursdag, avreise	1 500
Andre div utgifter til aktiviteter og integrering	<u>1 000</u>
Totalt	20 100
Tilskudd fra distriktet	<u>5 000</u>
<i>Netto utgift klubb</i>	<u><u>15 100</u></u>

I tillegg kommer evt. utgifter for å dekke telefon for studenten.

14.2 Distriktets oppgaver

- Informasjon til klubbene
- Støtte klubbene i utvekslingsarbeidet
- Intervjue studenter og familie sammen med klubb og behandle/videresende søknader
- Informere og godkjenne utreisende studenter og deres familier
- Sertifisere klubbådgivere og klubbansvarlig
- Delta og informere på PETS/Distriktssamling
- Delta med program på Distriktskonferanse
- Arrangere aktuelle samlinger og aktiviteter for studentene, både «inbound» og «outbounds»
- Delta på Multidistriktets samlinger og møter
- Markedsføre og informere om ungdomsutveksling generelt

14.3 Gangen i søknad for student som vil reise ut fra Norge

- Søknad leveres Rotaryklubb innen 1. oktober
- Intervju av student og foreldre gjennomføres av klubb og distrikt i oktober/november
- Studenten oppgir ønsket landvalg 3 dager etter intervju
- Klubb og DYEO avgjør om studenten godkjennes etter intervjuet
- Godkjent søknad klargjøres/signeres av klubben og sendes til distriktets DYEO til signering. DYEO har kontakt med multidistriktets korrespondent som har kontakt med utlandet

- Januar/februar: Valg av land er klart og student og klubb blir informert
- Mars – mai: eksakt sted, klubb, vertsfamilie og skole i utlandet blir avgjort og Guarantee Form sendes til student og er grunnlag for oppholdstillatelse i utlandet, og studenten tar kontakt med ambassade for å søke visum/oppholdstillatelse
- April: distriktet avholder ambassadørsamling for studenter og foreldre
- Juni: Multidistriktet holder obligatorisk informasjonsmøte for student og foreldre
- Utreise i juli – august

14.4 Kontaktpersoner for ettårsutvekslingen

Anja Michaelis, Vestnes RK,
Leder av utvekslingskomité /DYEO
Vorpenesstranda 8, 6390 Vestnes

mob. 480 38 040
e-post: anja.michaelis@web.de

Unni Listerud, Sør-Valdres RK,
Uttekslingskomité
Sørvollbakkin 1, 2930 Bagn

mob. 997 6 1112
e-post: unnilisterud@live.no

14.5 Sommerleire - «Camps» - «short term»

Rotary inviterer hvert år ungdom fra hele verden til sommerleire/camps. Tilbudet er i utgangspunktet åpent for alle mellom 15 og 25 år, men se aldersgrenser for hver camp. Rotary i Norge får hvert år invitasjoner til å sende en deltaker til hver camp. Sommerleirene varer i to uker og de aller fleste er gratis. Deltakerne betaler selv reise, forsikring og lommepenger.

Camps er ikke språkreiser og engelsk er fellesspråket på campene, med noen få unntak. Det er samvær med unge mennesker fra andre land og kulturer som er det viktigste, ikke nødvendigvis hvor en drar, så derfor bør studentene tenke på alternativer dersom den turen på første prioritet skulle være fulltegnet.

Tilbudet om camps finner du på: <http://rotary.no/innhold/332/camps-roundtrips>

Søknadsfristen for den enkelte camp varierer, men turene er populære og invitasjonene sendes til flere land enn der er plasser på hver camp, så det gjelder å være tidlig ute.

Søknaden attesteres av en rotaryklubb men medfører ikke utgifter for klubben. Søknadsskjema i 3 eksemplarer skal sendes til Inger Marie Seth etter at rotaryklubben har signert søknaden. Vær nøye med å fylle ut alle sider i søknadsskjemaet. Studenten betaler et formidlingsgebyr på kr 1000.- når den har fått bekreftet at den har plass. Turene fordeles etter beste evne. Det tas hensyn til jevn fordeling pr. distrikt, alder og kjønn. Anbefal søkerne å ta imot de tilbud som de får, - de får uansett en spennende opplevelse.

Kontaktperson for camps:

Inger Marie Seth, Giske RK
Storebakken 19, 6040 Vigra

mob. 950 53 060
e-post: inger.marie.seth@gmail.com

14.6 RYLA - Rotary Youth Leadership Award

RYLA arrangeres av Rotary, og er et lederutviklingsseminar for unge ledere og unge med lederambisjoner. Dette er en fantastisk mulighet for Rotary til å få kontakt med og bli kjent i en aldersgruppe vi normalt ikke har kontakt med. RYLA egner seg også godt for samarbeid med Rotaract. De henvender seg til samme aldersgruppe; noe som gir mange muligheter for positiv synergi.

Målgruppen er unge mennesker som har interesse for å lære mer om ledelse. Aldersgruppe hovedsakelig 20 – 30 år, men dette kan variere noe. Deltakerne kan allerede være ledere, ha ambisjoner om å bli leder eller bare være nysgjerrig på temaet. De kan være i jobb, studere eller være engasjert på annen måte. Spredning i alder og bakgrunn skaper dynamikk og spennende diskusjoner, og gir større utbytte til alle som deltar.

Det arrangeres RYLA flere steder i Norge, de fleste distrikter har dette på programmet. Se: www.ryla.no for en oversikt over de ulike RYLA-arrangementene i Norge og for mer informasjon om det enkelte arrangement. RYLA gjennomføres typisk som

et 2-3 dagers seminar, hvor deltakerne bor sammen og er sammen om både faglige og sosiale aktiviteter i denne tiden. Den faglige siden omfatter som regel foredrag, diskusjoner og gruppearbeid, hvor en tar opp aktuelle og spennende problemstillinger en møter som leder. Som regel en god blanding av noen teoretiske emner og noen mer erfaringsbaserte innlegg. Innlederne er som regel en kombinasjon av folk fra høyskole/universitet, konsulenter og aktive leder fra næringslivet.

Deltakelse på RYLA er gratis for deltakerne. Det normale er at kostnadene dekkes av lokale Rotary-klubber og våre sponsorer, eventuelt arbeidsgiver. Finansieringen kan variere noe fra arrangement til arrangement. I D-2305 har vi **to** årlige RYLA arrangement:

14.6.1 RYLA for Møre og Romsdal (vest)

Arrangeres i november. Aalesund RK er ansvarlig for arrangementet. Fra torsdag kl. 18 til lørdag kl. 16. Arrangementssted er Quality Ulstein Hotel.

14.6.2 RYLA for Hedmark og Oppland (øst)

Arrangeres i mars. Hunn/Gjøvik RK er ansvarlig for arrangementet. Fra fredag kl. 09 til søndag kl. 13. Arrangementssted er Honne Hotell & Konferansesenter.

Se kapittel 16 for kontaktinformasjon RYLA.

14.7 Ungt entreprenørskap

- Ungt Entreprenørskap organiserer etablering og gjennomføring av elevbedrifter i ungdomsskolen, ungdomsbedrifter i videregående skole, og studentbedrifter i høyskole og universitet
- Bedriftene etableres, utvikles og avvikles i løpet av et skoleår
- Bedriftene skal ha en mentor som kommer utenfra skoleverket og som forutsettes å ha erfaringer fra næringsvirksomhet som bedriftene kan dra nytte av
- Det arrangeres hvert år fylkesvise og nasjonale konkurranser hvor bedriftene konkurrerer om mange forskjellige priser. Til disse konkurransene trenger en jurymedlemmer
- Kontaktperson Vest: Rolf Klock, mob. 905 37898, e-post: rolf.klock@capicorn.no
- Kontaktperson Øst: Torbjørn Skogsrød, tlf. 61 18 00 34, e-post: torbjorn.skogsrod@hig.no
- Rotarianere som mentorer

Flere rotaryklubber i distriktet har engasjert seg i Ungt Entreprenørskap og i lokale ungdomsbedrifter ved at rotarianere har fungert som mentorer. Dette har vist seg å være et vellykket samarbeid både for mentor, ungdomsbedriften, Ungt Entreprenørskap og Rotary. Det er derfor ønskelig å få flere rotarianere til å engasjere seg som mentorer.

14.7.1 Mentor er en viktig og nyttig støttespiller i de ulike fasene

- Bistå med klargjørende og utfordrende spørsmål, som får ungdom til å sette mål og ha fokus
- Være med på å diskutere forretningsideen, kundegrupper og salgskanaler
- Veilede under produktutvikling og produksjon
- Være døråpner og behjelpelig med å finne de rette kontakter, samt gi råd om hvordan ungdommen skal forholde seg til kontaktene
- Støtte opp, inspirere, motivere og bidra til å gi ungdommene en positiv opplevelse av at det lønner seg å anstrenge seg
- Overlate til ungdommene å ta initiativ og fatte beslutninger, men coache dem gjennom prosessen i den grad det er behov for det

14.7.2 Rotarianere som jurymedlemmer

Flere rotarianere har vært med som jurymedlemmer i de regionale konkurransene. *Fylkesmesse* er ordet Ungt Entreprenørskap bruker på disse, i Hedmark og Oppland er dette slått sammen til en messe - *Innlandsmessa*. Det er fylkesorganisasjonene til Ungt Entreprenørskap som arrangerer fylkesmessene og som setter sammen de ulike juryene. Typisk konkurreres det innen 10-12 ulike områder. Hovedkonkurransen er beste bedrift, andre konkurranser kan være beste web-side, beste brosjyre, mest innovative produkt, beste forretningsplan osv.

14.7.3 Rotary pris for Etikk og samfunnsansvar

Aalesund RK har etablert en pris for Etikk og Samfunnsansvar som deles ut i forbindelse med Fylkesmessen for Studentbedrifter i Møre og Romsdal. Klubben stiller med jurymedlemmer og prispenger på kr 3.000. Prisen inngår da som en av konkurransene ved denne fylkesmessen.

Temaene som prisen omfatter er:

- Menneskerettigheter
- Arbeidsforhold
- Miljø
- Hederlig virksomhet/Anti korrupsjon
- Samfunnsengasjement og -utvikling

Juryen baserer tildelingen på en gjennomgang av bedriftenes forretningsplaner og et intervju med de mest aktuelle bedriftene. Juryen grunngir sin vurdering og prisen deles ut av presidenten i Aalesund RK under fylkesmessen, en bedrift premieres og to får hederlig omtale.

14.7.4 Hvorfor bør rotarianere engasjere seg i Ungt Entreprenørskap?

For Rotary er arbeid rettet mot ungdom viktig. Vi har allerede flere aktiviteter: Ungdomsutveksling, Round Trips, RYLA og GSE. Som mentor i en ungdomsbedrift etablerer du et samarbeid som strekker seg over flere måneder. Som jurymedlem møter du de samme ungdommene over en mer konsentrert periode, men får et spennende innblikk i deres tanker og engasjement knyttet til bedriftene de har vært med å starte. Det gir deg og Rotary en mulighet til å komme i kontakt med ungdom på en helt spesiell måte.

Yrkestjenesten er et av fundamentene i Rotary. Gjennom å være mentor for ungdomsbedrifter eller jurymedlem ved fylkesmessen, får du muligheten til å fremføre Rotarys prinsipper om yrkesetikk, kameratskap over yrkesgrensene og forståelse for forskjellige yrkers betydning.

14.8 Rotaract

Rotaract ble startet som et eget ungdomsprogram i regi av Rotary International i 1968 og har nå vokst til å bli en egen global serviceorganisasjon for og av yngre mennesker i alderen 18 – 30 år som deler Rotarys grunnleggende verdier. Rotaract er representert i mer enn 170 land med i alt 8 400 lokale klubber. RI oppfordrer de lokale Rotaryklubbene til å samarbeide med Rotaract, spesielt innenfor programmet New Generations, men også i lokale og globale samfunnsprosjekter. Innenfor Distrikt 2305 var det tidligere to lokale Rotaractklubber, en i Lillehammer og en i Ålesund. Rotaryklubbene i distriktet oppfordres til å bistå med å reetablere de to tidligere klubbene, og være sponsorklubb for nye. I flere av byene våre er det to Rotaryklubber som kunne samarbeide om å etablere en Rotaract-klubb. Mer om Rotaract finner du på side 55 i Norsk Rotary Håndbok.

14.9 Norfos Ungdoms- og Tiltaksfond

Norsk Rotarys Ungdoms og tiltaksfond er etablert av de norske Rotarydistrikt og administreres av Norsk Rotary Forum, Norfo. Formålet med fondet er å stimulere til ungdomsaktiviteter i tråd med Rotarys grunnleggende verdier og strategiske mål gjennom å yte økonomiske bidrag til nasjonale og internasjonale prosjekter. Fondet kan også yte støtte til prosjekter som klubber og/eller distrikter engasjerer seg i forbindelse med ungdomsarbeid. Forutsetningen for støtte fra fondet, er at en klubb eller et distrikt selv bidrar med betydelig innsats som en del av finansiering av prosjektet. Vedtektene for Norsk Rotarys Ungdoms og tiltaksfond er gjengitt i Norsk Rotary Håndbok side 49.

14.10 Georgia Rotary Student Program, GRPS

Rotarianere i staten Georgia i USA etablerte etter 2. verdenskrig en stipendieordning for studenter mellom 18 – 24 år, for å studere ved et college eller et universitet i staten Georgia. Programmet er et ledd i Rotarys arbeid for internasjonal forståelse, samhold og fred. Hvert år deles det ut stipendier til ca. 90 studenter fra hele verden. Stipendiene dekker alle studieavgifter, bøker og oppholdsutgifter på studiestedet. Mange norske ungdommer har hatt glede av disse stipendiene. Nærmere opplysninger finnes på side 52 i Norsk Rotary Håndbok.

15. Distriktsorganisasjonen 2018-2019

ROTARY INTERNATIONAL, DISTRIKT 2305 DISTRIKTSORGANISASJONEN 2018 - 2019

Ledergruppe		Distriktsguvernør		Administrativt bistand	
Arvid Blindheim (DG) Victor Sandvold (IPDG) Vigdis Osbak (DGE) DT/komm. Kari Løken D-kasserer Kjetil Dalheim (adm) D-sekr. Ludvig Kåre Øyen (adm.)		Arvid Blindheim (DG) Lovråd Distrikts rep. i lovrådet PDG Oddbjørn Øien		Distriktssekretær: Ludvig Kåre Øyen D-kasserer: Kjetil Dalheim IT / DICO: Fred Loe Arrangementer: Victor Sandvold	
		Ledergruppe AG-ene Komitelederne D-kasserer (adm.) D-sekretær (adm.)		Nominasjonskomite Arvid Blindheim (DG) Victor Sandvold (IPDG) Vigdis Osbak (DGE)	
PRESIDENTFORUM					
Romsdal Presidentforum Ass. Guvernør Kåre Vågsether		Nordre Sunnmøre Presidentforum Ass. Guvernør Ingrid Amalie Hagen		Hedmark Øst Presidentforum Ass. Guvernør Finn Egil Sandimo	
Presidentene i: Frøna Rk, Midsund Rk, Molde Rk, Vestnes Rk		Søre Sunnmøre Presidentforum Ass. Guvernør Kjell Høydal		Oppland Vest Presidentforum Ass. Guvernør Ulf Rogneby	
Presidentene i: Ålesund Rk, Ålesund Øst Rk Brattvåg Rk, Giske Rk, Spjelkavik Rk, Sula Rk Ørskog Rk		Presidentene i: Hareid Rk, Ulstein Rk, Herøy Rk, Ørsta Rk, Volda Rk, Sykkylven Rk, Stranda Rk		Presidentene i: Alvarheim Rk, Alvdal Rk, Edal/Eidskog Rk, Elverum Rk Filsa Rk, Grue Rk Kongsvinger Rk, Odal Rk Nord-Odal, Vinger Rk, Tynset	
NYE GENERASJONER OG ROTARYS STIPENDORDNINGER					
Medlemsutvikling Leder: Per-Arne Davidson		Distriktskomiteer - RÅD OG VEILEDNING TIL KLUBBENE Rotaryfondet/Grants Leder: Oscar Høvik		NYE GENERASJONER OG ROTARYS STIPENDORDNINGER Ungdomsutveksling Anja Michaelis	
Rekruttering Nye klubber		District Grant Global Grant Vocational Training Teams		RYLA Rolf Klock	
Arbeidslivskontakt Samarb. med Rotaract og øvrige organisasjoner som kan være naturlige rekrutteringskilder		Bidrag til TRF/Polio aksjonen		Vest Øst Torbjørn Skogsrød Rolf Klock	
		Samarbeid med andre org.		Handicamp Samarb. med Rotaract	
Orientering om ulike stipendordninger, bla Georgiastipendiet og Norsk Rotarays Ungdoms og tiltaksfond. Samarbeid med organisasjoner/prosjekter for og av ungdom					

16. Kontaktinformasjon Distriktsorganisasjonen 2018-2019

DISTRIKTSGUVERNØR

Arvid Blindheim, Vestnes RK
Mob: 913 28 056, e-post: arvid.blindheim@icloud.com

IMMEDIATE PAST DISTRICT GOVERNOR (IPDG)

Wictor Sandvold, Ringebu RK
Mob: 900 95 225, e-post: wamsan@outlook.com

INNKOMMENDE GUVERNØR (DGE)

Vigdis Osbak, Alvarheim RK
Mob: 928 86 241, e-post: vosbak@hotmail.com

AG OPPLAND VEST

Ulf Rogneby, Hadeland Syd RK
Mob: 988 39 210, e-post: ulf@otrera.no

AG OPPLAND ØST

Gunnar Roger Sandvik, Lillehammer RK
Mob: 995 29 931 gunnar.sandvik@vegvesen.no

AG HEDMARK VEST

Hilde Westgaard, Løten RK
Mob: 928 08 508, e-post: hilde@brumundkampen.com

AG HEDMARK ØST

Finn Egil Sandmo, Nord-Odal RK
Mob: 474 55 324, e-post: egsandmo@online.no

AG ROMSDAL

Kåre Vågsether, Molde RK,
Mob: 995 89 040, e-post: kavagse@gmail.com

AG SØRE SUNNMØRE

Kjell Høydal, Volda RK
Mob: 901 90 381, e-post: kjell.hoydal@tussa.com

AG NORDRE SUNNMØRE

Ingrid Amalie Hagen, Sula RK
Mob: 916 25 119, e-post: ingridhagen@gmail.com

DISTRIKTSTRENER (DT)

Kari Løken, Giske RK
Mob: 974 82 642, e-post: kl@tafjord.no

IT DICO

Fred Loe, Giske RK
Mob: 917 17 141, e-post: fred.loe@mimer.no

SEKRETÆR

Ludvig Kåre Øyen, Giske RK
Mob: 950 86 893, e-post: ludoyen@hotmail.com

KASSERER

Kjetil Dalheim, Raufoss RK
Mob: 414 79 119, e-post: kjetil@dalheim.no

ARRANGEMENTER

Wictor Sandvold, Ringebu RK
Mob: 900 95 225, e-post: wamsan@outlook.com

ROTARYFONDET, TRF

Oscar Høvik, Hamar RK, leder
Mob: 930 30 479, e-post: oscar@bedriftsportalen.no

SAMFUNNSPROSJEKTER

Odd Jarle Hagen, Hamar Vest RK, leder
Mob.: 905 93 955, e-post: odd.jarle@idea-utvikling.com

MEDLEMSUTVIKLING

Per Arne Davidsen Løten RK, leder
Mob: 979 78 404, e-post: per-arne@brumundkampen.com

MEDLEMSUTVIKLING VEST

Steinar Nistad, Ålesund Øst RK
Mob: 950 43 649 e-post: sni@ntnu.no

KOMMUNIKASJON - PR

Kari Løken, Giske RK, leder og webansvarlig
Mob: 974 82 642, e-post: kl@tafjord.no

UNGDOMSUTVEKSLING

Anja Michaelis, Vestnes RK, leder
Mob: 480 38 040, e-post: anja.michaelis@web.de

RYLA D 2305

Rolf Klock, Aalesund RK, leder
Mob: 905 37 898, e-post: rolf.klock@capricorn.no

RYLA VEST

Rolf Klock, Aalesund RK, leder
Mob: 905 37 898, e-post: rolf.klock@capricorn.no

RYLA ØST

Torbjørn Skogsrod, Hunn/Gjøvik RK, leder
T.:61 18 00 34, e-post: torbjorn.skogsrod@hig.no

COL-REPRESENTANT

Oddbjørn Øien, Sula RK
Mob: 926 16 413, e-post: oddbjorn.oien@mimer.no

17. Klubber og presidenter i D 2305 2018-19

Klubbnr	Klubb	Charterdato	President elect	Mobiltelefon	E-post
12702	Aalesund	31.08.29	Liv-Jorunn Ervik	47-93653303	liv.jorunn.ervik@outlook.com
12703	Aalesund Øst	02.04.65	Odd Harald Karlsen	47-92803307	oddkar@hoyre.no
12793	Alvarheim	02.10.79	Irene Midtlund	47-90991692	ireneevenstadmidtlund@gmail.com
12794	Alvdal	01.02.65	Olav Jevnaker		oljevnak@bbnett.no
12706	Brattvåg	23.06.66	Jorunn Ulstein Fjørtoft	47-41421170	lorunn.u.fjortoft@no.issworld.com
12795	Brumunddal	30.05.51	Gaute Arneson	47-90887735	gau-arn@online.no
12847	Eda - Eidskog	24.08.57	Anders Andersson	46-703024414	anders.2.son@gmail.com
12799	Elverum RK	25.06.53	Per Erik Skaugrud	47-91377906	pereris@online.no
12800	Flisa	20.06.62	Jon Agust Einisson	47-46892034	jon.agust.einisson@brednett.no
12710	Fræna	11.03.69	Knut Kvalvågnes	47-41915172	knut@kvalvaagnaes.com
12712	Giske	24.02.70	Anette Uggedal	47-41545994	anette.elisabeth.uggedal@nav.no
12802	Gjøvik	17.03.51	Undis Scheslien	47-91337857	undis.scheslien@online.no
12804	Grue	11.01.82	Liv Bonsak	47-48007553	livbonsak@hotmail.com
12805	Hadeland	22.02.71	Robert Johnsen	47-97074244	robert.johnsen@moller.no
23441	Hadeland Syd	17.02.86	Bjørn Sjøstrøm	47-90586616	bns@marcello.no
12806	Hamar	09.04.51	Trond Olav Skar	47-91702557	kirskar@outlook.com
12807	Hamar Vest	31.05.70	Oscar Høvik	47-93030479	oscar@bedriftsportalen.no
12713	Hareid	01.03.65	Vegard Gjerde	47-90536141	vegardgjerde47@gmail.com
12716	Herøy	12.02.66	Oddrun Eidem Kleppe	47-95881334	oekleppe@tussa.com
12811	Hunn/Gjøvik	13.01.81	Arne Thorbjørn Mellerud	47-95185707	arne.mellerud@outlook.com
12813	Jevnaker	11.08.58	Rolf Theil	47-95125154	rolftheil@me.com
12814	Kongsvinger	26.02.55	Per Nygaard	47-90666160	per.nygaard@sparebanken-hedmark.no
12816	Land	25.04.56	Svend Engelen		svendne@gmail.com
12819	Lillehammer	26.05.51	Elin Lyftingsmo	47-92637779	elinlyftingsmo@icloud.com
12820	Løten	27.05.71	Per-Arne Davidson	47-97978404	per-arne@brumundkampen.com
12821	Mesna	01.05.74	Sigurd Haaland	47-95136865	sigurd.haaland@oppland.org
12724	Midsund	19.12.72	Arnstein Misund	47-90928777	arnstein.misund@sbm.no
12824	Moelv	17.09.71	Erik Slaatsveen	47-95749910	eri-sl@online.no
12725	Molde	09.01.48	Ole Syltebo	47-99233430	osyltebo@online.no
25433	Nord-Odal	31.05.88	Steinar Bjørnstad	47-99528510	sno-bjoe@online.no
12827	Odal	08.05.65	Sigvardt Moss Pran		smpran@hotmail.com
12830	Ottestad	30.06.80	Gustav Solbraa	47-90161445	gsolbraa@online.no
12832	Raufoss	03.12.69	Nils Terje Tangnes	47-90963387	ntetangn@online.no
12834	Ringebu	18.12.67	Gunnar Sundkvist	47-41566506	sundkvistgunnar@gmail.com
12735	Spjelkavik	18.05.74	Reid Andulfstad-Aarskog	47-48337343	reid@andulfstad-aarskog.no
12838	Stange	21.02.68	Erik Ween		erikween5@gmail.com
12738	Stranda	11.07.59	Per Arne Helsem	47-90760155	per.arne@helsem.net
12739	Sula	15.07.68	Gisle Weddegjerde	47-40034335	gisle.weddegjerde@lr.org
12742	Sykkylven	05.07.56	Greta Kristi Herje	47-91737973	gr-k-her@online.no
12837	Sør-Valdres	31.05.79	Signe Elisabeth Kvåle	47-91791233	signekv@online.no
12840	Tynset	12.03.56	Marit Arnesen	47-91175560	marit@mpress.no
12745	Ulstein	26.04.63	Finn-Ove Kvalsvik		finnove66@gmail.com
12842	Valdres	22.06.67	Øyvind Magistad Berge	47-95798032	ortsyf@frisurf.no
12748	Vestnes	06.03.78	Åsmund Skålvik	47-48032832	asmund57@gmail.com
12845	Vinger	27.10.73	Janne Herseth	47-97112784	herlinge@online.no
12749	Volda	23.04.53	Jon Abraham Nymark	47-99629366	john.abr@gmail.com
12731	Ørskog	13.05.80	Gert Rietman	47-92854190	gert@rietman.no
12732	Ørsta	20.04.53	Lisbeth Myklebust	47-91852542	lisbeth.myklebust@tussa.com
12828	Østre Toten	18.07.72	Hans Fossum	47-95087866	hans.fossum@online.no
12831	Øystre Slidre	11.06.82	Jan Paulsen		jan.paulsen@hotmail.com

Klubbnummeret er det nummeret som klubben er registrert med i Rotarys sentrale register. Den eldste klubben i distriktet, Aalesund, har lavest nummer, mens den yngste klubben i distriktet, Nord-Odal, har høyest nummer.



TOGETHER, WE

END POLIO

Rotary believes healthy communities are strong communities. That's one reason we've worked tirelessly to help immunize 2.5 billion children against polio. Bringing the world closer to eradicating a deadly disease — that's what people of action do. **Learn more at [Rotary.org](https://www.rotary.org).**

Rotary  PEOPLE OF ACTION