**Retningslinjer for TRFs District Grants i distrikt 2305**

1. Formålet er at så mange som mulig avdistriktets klubber engasjerer seg i prosjekter, og prosjektene må være i tråd med Rotarys grunnleggende ideer.
2. Det kan søkes om støtte til både lokale og internasjonale prosjekter. Hvis det søkes om mer enn det distriktet har til rådighet, vil lokale prosjekter normalt bli prioritert.
3. Nye prosjekter vil prioriteres framfor ”nye faser/utvidelse” av gamle prosjekter.
4. Distriktets budsjettramme for TRF DG (TRF District Grants) skal gå til prosjekter foran ”budsjettreserven”.
5. Søknad om TRF DG sendes på fastsatt skjema til TRF-ansvarlig innen 15. november i det året søknaden gjelder for. Ved eventuell endring av tidsfrist skal informasjon sendes til alle klubber i distriktet.
6. Klubben må selv bidra økonomisk til prosjektet.
7. Samarbeidspartnere kan delta i prosjektet, men deres økonomiske bidrag regnes ikke med som klubbinnsats.
8. TRFDG skal være avsluttet i løpet av 2 år (24 måneder), og prosjektrapporter skal sendes slik:
	1. Delrapport – 30. juni etter tildelte midler.
	2. Sluttrapport – umiddelbart etter fullført prosjekt - senest 30. juni andre år.
	3. Delrapport senest 31.desember i det andre budsjettåret (hvis ikke ferdig).
	4. Hvis sluttrapport ikke er mottatt innen 31.desember i det tredje budsjettår, skal det mottatte beløp betales tilbake. Uteblitt rapportering kan medføre at klubben blir rapportert inn til TRF og RI.
9. Alle klubber som søker om TRF DG må være sertifisert/kvalifisert.
10. Alle klubber som har innbetalt til AF (Annual fund) i løpet av de siste 12 måneder kan søke om District Grant (TRF DG).